

manual
pedagógico
y operativo ■■■

Manual Operativo y Pedagógico
Programa de Alfabetización y Pos-Alfabetización para Jóvenes y Adultos A Crecer

ISBN Obra: 958-95159-5-9

ISBN Volúmen: 958-97516-3-6

Ministerio de Educación Nacional
Programa de Alfabetización y Educación Básica para Jóvenes y Adultos
©2009

Revisión técnica

Jorge Arce Hernández, Asociación Visión Social

Gloria Puentes Ávila, Asociación Visión Social

María Fernanda Viteri, Asociación Visión Social

Yuli González, Asociación Visión Social

Carlos Felipe Romero, Asociación Visión Social

Diseño e impresión

Sanmartín Obregón y Cia. Ltda.

comercial.sanmartin@etb.net.co

Tercera edición

Impreso en Bogotá. Marzo de 2011

Licencia de Uso del Programa de Educación para Jóvenes y Adultos A CRECER otorgada al Ministerio de Educación Nacional por Occidental de Colombia INC.

Diseño de la nueva propuesta pedagógica y desarrollo del plan de estudios:

Álvaro Rodríguez Rueda, Fundación Caminos de Identidad, Fucai.

Autor primera edición: Ardila Segovia Comunicaciones Ltda.

contenido

Introducción	5
1. Fundamentos y proceso de adaptación	5
¿Qué es A Crecer?	5
¿Por qué se inició A Crecer?	5
¿Cómo se fundamenta A Crecer?	6
¿Cómo se desarrolló la adaptación de los materiales?	7
2. Objetivo	8
Personas productivas	8
Ciudadanos participativos.....	8
3. Equipo del modelo y funciones	8
Comité interinstitucional	9
Comité departamental y/o municipal	9
Coordinación general de la implementación	9
Coordinadores regionales	10
Gestores locales	11
Facilitadores.....	11
4. Actividades para la implementación	12
Reuniones iniciales.....	13
Convocatoria y selección de coordinadores regionales y gestores locales	13
Convocatoria y selección de los facilitadores	13
Capacitación inicial.....	13
Convocatoria y selección de participantes.....	14
Proceso de acompañamiento	14
Talleres de refuerzo pedagógico.....	15
Actividades complementarias	15
Taller de evaluación final.....	15
Reuniones de comités locales y nacionales	15
5. ¿Cómo aprenden los jóvenes y adultos?	16
6. Principios pedagógicos de A Crecer	16
Diálogo y autoaprendizaje individual y grupal	16
Articulación práctica- teoría práctica	16
Aprendizaje significativo	17
Integración curricular.....	17

7. Papel del facilitador	17
Respetar y valorar los saberes previos	18
Generar confianza	18
Promover el desarrollo personal y grupal	18
Impulsar la organización del grupo	18
Organizar y asesorar el desarrollo de las cartillas	18
Favorecer la relación del grupo con los procesos comunitarios.....	18
Motivar la permanencia de los participantes.....	19
8. Metodología general de enseñanza - aprendizaje	19
Ciclos	19
Actividades	19
Estrategias metodológicas	20
Organización de las áreas.....	20
Los ejes temáticos.....	21
Sesiones.....	22
Materiales educativos	24
Materiales para la apropiación inicial de la lengua escrita	24
Otros materiales y recursos de apoyo	25
9. Evaluación y promoción de los estudiantes	25
El sentido de la evaluación	25
Evaluación de los participantes en cada ciclo.....	26
Matrices de análisis curricular según las cartillas	26
ANEXOS	39
ANEXO 1: caracterización de la zona.....	40
ANEXO 2: Formato hoja de vida	41
ANEXO 3: Perfil institución educativa y acta de compromiso	44
ANEXO 4: Instructivo ficha del participante	47
ANEXO 5: Relación de asistencia de participantes	49
ANEXO 6: Informe de novedades por cartilla	50
ANEXO 7: Registro de proyección	51

■ ■ ■ Introducción

El presente documento contiene los elementos básicos para la implementación del modelo educativo A Crecer en los departamentos y municipios que, a través del Programa Nacional de Alfabetización y Educación Básica y Media de Jóvenes y Adultos, buscan el mejoramiento de las condiciones de calidad de vida de los ciudadanos y ciudadanas que por diferentes motivos no han logrado el desarrollo de competencias básicas, así como el cumplimiento de los requisitos consagrados en la Ley General de Educación para la aprobación de los grados correspondientes a la educación básica.

El manual pedagógico y operativo constituye la carta de navegación para las autoridades departamentales y municipales, al igual que para los profesionales responsables de la implementación del Modelo, por cuanto orienta en aspectos relevantes como: los objetivos y fundamentos pedagógicos, las instancias responsables de la ejecución, así como en procesos y procedimientos que deben llevarse a cabo.

En el primer capítulo se incluyen los fundamentos y una breve descripción del proceso de adaptación de los materiales. En el segundo se presentan los objetivos y la población a quien va dirigida. En el tercero se incluye la constitución del equipo de trabajo que se requiere para la implementación y sus principales funciones. En el cuarto se describen las actividades requeridas para llevarla a cabo. En el quinto se hace una reflexión sobre la manera en que aprenden los adultos, el cual se relaciona con el sexto, en el que se describen los principios pedagógicos de A Crecer. En el séptimo se profundiza en el papel del facilitador, quien es fundamental dentro de este proceso. Posteriormente, en el octavo se presenta la metodología general de enseñanza y aprendizaje, y en el noveno capítulo se presentan reflexiones y características del proceso de evaluación y promoción en A Crecer.

Finalmente, se encuentran como anexo los formatos e instrumentos necesarios para el proceso de implementación que serán diligenciados por los coordinadores, gestores locales y facilitadores.

■ ■ ■ 1 Fundamentos y proceso de adaptación

¿Qué es A Crecer?

El modelo A Crecer, del cual el Ministerio de Educación Nacional tiene los derechos de uso, hace parte del Programa Nacional de Alfabetización y Educación Básica para Jóvenes y Adultos, que se viene implementando en el país, dirigido a todas aquellas personas, jóvenes y adultas analfabetas mayores de 15 años. Con éste se busca garantizar el acceso y la permanencia de esta población en el sistema educativo formal, orientando la consolidación de competencias básicas y ciudadanas fundamentales para el desarrollo personal, familiar y social, logrando así el mejoramiento de la calidad de vida.

En este sentido, el Modelo desarrolla el proceso de alfabetización y nivelación de la básica primaria y está dirigido a jóvenes y adultos. Se orienta al desarrollo de la productividad y la participación social, mediante un conjunto de componentes y diversas actividades que articulan el conocimiento local de los participantes con los saberes universales. Las áreas básicas del plan de estudios se integran a través de temáticas relevantes y pertinentes para los alumnos y el papel de los facilitadores es favorecer un aprendizaje grupal y autodirigido.

¿Por qué se inició A Crecer?

A continuación se presentan varias consideraciones que justifican el diseño del modelo A Crecer como una alternativa pertinente para la alfabetización y la educación básica primaria de jóvenes y adultos.

Es importante partir de la consideración de la alfabetización como un aprendizaje indispensable en el mundo moderno, en el acceso a la condición plena de la ciudadanía y en la posibilidad de desarrollo integral. Frente a esto, Colombia enfrenta el reto de reducir los altos índices de analfabetismo de su población, que según el Censo de 2005 era del 9.6% para personas mayores de 15 años.

Por otro lado, en las diferentes regiones, la disminución progresiva de la cacería, la pesca y los suelos, producida por la economía extractiva, requiere el desarrollo de nuevas alternativas productivas, para las cuales el acceso a la cultura escrita es una condición importante. Diversas instituciones y proyectos han adelantado programas de transferencias de tecnología agropecuaria, pero su labor se ha visto frenada, en parte, por los bajos niveles de alfabetización de la población beneficiada.

De igual forma, la creciente urbanización de las poblaciones necesita de las competencias proporcionadas por la educación básica, para procurar una participación más activa en programas de mejoramiento de su calidad de vida, con aportes para una mejor alimentación, salud, relaciones humanas, saneamiento básico, entre otros. También las familias experimentan procesos profundos de cambio, para los cuales es importante reflexionar y encontrar alternativas de vida.

Hace unos años, muchas personas que adelantaban estudios en las regiones aspiraban a ser empleados del Estado. Hoy, la reestructuración del sector oficial hace poco viable esta aspiración y se requiere una educación que abra perspectivas y no cree dependencias. También es importante tener en cuenta que las posibilidades de contratación en empresas privadas en las regiones se ven frenadas por el analfabetismo y la carencia de muchas de las competencias de la educación básica.

Por otra parte, es necesario fortalecer a la sociedad civil, contribuyendo a la organización comunitaria y a la participación social, con lo cual se movilizan los procesos de intervención significativa y la transformación de las condiciones de las comunidades. Así, los programas y proyectos que diferentes instituciones adelantan en las regiones también son beneficiados por el aporte de una educación básica de jóvenes y adultos basada en la producción y la participación social.

¿Cómo se fundamenta A Crecer?

En primer lugar, el modelo A Crecer se fundamenta en el derecho a la educación que tienen todos los ciudadanos de Colombia, como lo señala la Constitución Política de 1991. Así mismo, tiene en cuenta las leyes y los decretos que reglamentan la educación para jóvenes y adultos.

En ese sentido, es necesario hacer referencia al capítulo II de la Ley 115 de 1994, en donde se define la educación para adultos como aquella que se ofrece a las personas en edad relativamente mayor a la aceptada en la educación por niveles y grados del servicio público educativo, que deseen suplir y completar su formación o validar sus estudios. Allí también se establecen sus objetivos: a) adquirir y actualizar su formación básica y facilitar el acceso a los distintos niveles educativos; b) erradicar el analfabetismo; c) actualizar los conocimientos, según el nivel de educación; y d) desarrollar la capacidad de participación en la vida económica, política, social, cultural y comunitaria.

En desarrollo de la mencionada ley, el Decreto 1860 de 1994 determina que la educación básica se podrá recibir sin sujeción a grados, y no necesariamente de forma presencial, por la población adulta o las personas que se encuentren en condiciones excepcionales debido a su condición personal y social, haciendo uso de las disposiciones de validación que se dicten para tal fin.

De igual forma, el Decreto 3011 de 1997, en el artículo 2, estipula que la educación de adultos es “el conjunto de procesos y de acciones formativas organizadas para atender de manera particular las necesidades y potencialidades de las personas que por diversas circunstancias no cursaron niveles y grados del servicio público educativo, durante las edades aceptadas regularmente para cursarlos o de aquellas personas que deseen mejorar sus aptitudes, enriquecer sus conocimientos y mejorar sus competencias técnicas y profesionales”.

En el artículo 3 de este mismo decreto se plantean los principios básicos de la educación de adultos, en los cuales se base el modelo A Crecer:

- El desarrollo humano integral.
- La pertinencia: los conocimientos, saberes, habilidades y prácticas deben valorarse e incorporarse en el desarrollo de su proceso formativo.
- La flexibilidad: atender al desarrollo físico y psicológico del joven y del adulto, así como a las características de su medio cultural, social y laboral.
- La participación: el proceso formativo debe desarrollar la autonomía de los participantes, así como un sentido de la responsabilidad que les permita actuar creativamente en las transformaciones económicas, sociales, políticas, científicas y culturales, participando de forma activa de las mismas.

Por su parte, el artículo 4 refuerza las anteriores ideas y especifica la alfabetización como “un proceso formativo tendiente a que las personas desarrollen la capacidad de interpretar la realidad y de actuar de manera transformadora en su contexto, haciendo uso creativo de los conocimientos, valores y habilidades a través de la lectura, escritura, matemática básica y la cultura propia de su comunidad”.

También el artículo 6 de la Ley 115 de 1994 define que “el proceso de alfabetización hace parte del ciclo de educación básica primaria y su propósito fundamental es el de vincular a las personas adultas al servicio público educativo y asegurar el ejercicio del derecho fundamental a la educación y la consecución de los fines de la educación consagrados en el artículo 5° de la Ley 115 de 1994”.

En relación con los ciclos de la educación básica primaria para adultos, el Decreto 3011 establece un primer ciclo compuesto por los grados 1°, 2° y 3°, iniciando por el proceso de alfabetización; y un segundo ciclo que contempla los grados de 4° y 5°. Dentro de éstos, los procesos curriculares deberán atender los objetivos definidos en el artículo 20 de la Ley 115 de 1994, y en el plan de estudios se incluirá el procedimiento de evaluación y promoción por logros. Las áreas fundamentales y obligatorias establecidas en el artículo 23 de esta ley, así como los temas obligatorios contemplados en el artículo 14, podrán organizarse en forma interdisciplinaria o integrada, según las particularidades de la propuesta metodológica y el grupo de población atendida.

De acuerdo con lo anterior, A Crecer asume la riqueza de la experiencia con la que llegan los jóvenes y adultos, sus intereses y los diversos avances cognitivos de acuerdo a su edad. Así, sus principios pedagógicos enfatizan:

- El diálogo y autoaprendizaje individual y grupal, a partir de las interacciones educativas entre los participantes.
- La articulación práctica – teoría – práctica, pues se parte del conocimiento y de las actitudes de los participantes. A partir de esto se profundiza, analiza y sistematiza el conocimiento y las competencias y, finalmente, se culmina con el compromiso con su realidad y la posibilidad de realizar intervenciones significativas dentro de ésta.
- El aprendizaje significativo, en cuanto se tienen en cuenta los intereses de los participantes, relacionando los contenidos con los saberes de éstos, así como con las expresiones sociales y culturales propias del medio.
- La integración de las áreas básicas del plan de estudios, mediante ejes temáticos que trazan el hilo conductor de las sesiones de trabajo.

¿Cómo se desarrolló la adaptación de los materiales?

A partir de una estructura curricular común, A Crecer permite que las cartillas se adapten a los contextos generales, a través de la inclusión de contenidos regionales, de acuerdo con los principios de desarrollo humano integral, pertinencia, flexibilidad y participación, previstos para los procesos formativos de jóvenes y adultos.

Esta adaptación facilita el aprendizaje significativo, respondiendo a las particularidades del pensamiento de los jóvenes y adultos, así como a sus intereses concretos y a las características regionales. De esta forma, se logra desarrollar un proceso educativo orientado al saber hacer, en donde necesariamente se articulan saberes y prácticas universales con elementos de los contextos de los participantes.

Teniendo en cuenta lo anterior, se realizó la adaptación de las cartillas a cuatro regiones del país: Amazónica, Andina, Atlántica y Pacífica. Para ello se siguió la concepción teórica que inspiró el diseño de A Crecer, la estructura curricular con sus ejes y el proceso metodológico, que garantizan la unidad de éste y al mismo tiempo hacen posible responder a la diversidad de nuestro país. De igual forma, se contó con un equipo de profesionales en las regiones para la investigación y revisión técnica del material. También participaron profesionales de las secretarías de educación y grupos de docentes para la validación de los elementos que se contextualizaron dentro de las cartillas.

2 Objetivo

A Crecer busca formar personas productivas y ciudadanos participativos que identifiquen e intervengan de forma significativa en los procesos cotidianos personales, familiares, de sus comunidades y de su medio ambiente. Este objetivo abarca los siguientes aspectos:

Personas productivas

En un sentido amplio, una persona es productiva en la medida que pueda generar alternativas a las dificultades que encuentra.

En un sentido específico, una persona es productiva en cuanto pueda:

- a. Actuar en busca de su desarrollo integral.
- b. Contribuir a satisfacer de manera adecuada sus necesidades básicas, aprovechando para ello todos los recursos a su alcance.
- c. Mejorar su comunicación, su comprensión y su organización de la realidad con la lectura, la escritura y con las herramientas del pensamiento lógico-matemático.

Ciudadanos participativos

A Crecer busca formar ciudadanos participativos en la medida que:

- a. Amplía con sus temáticas la mentalidad de las personas, aportando elementos para una mejor comprensión de sus derechos y deberes ciudadanos.
- b. Favorece, a través de su metodología, el intercambio grupal, el trabajo cooperativo y el desarrollo conjunto de trabajo y proyectos.
- c. Prepara a los participantes para enfrentar las demandas de asociación que los municipios han venido impulsando con el ánimo de mejorar.

3 Equipo del Modelo y funciones

Para su adecuada implementación, A Crecer requiere de un equipo que trabaje de manera coordinada para alcanzar los fines propuestos. A continuación se describen las diferentes instancias y sus funciones:

Comité interinstitucional

Teniendo en cuenta que es fundamental contar con el esfuerzo de cooperación interinstitucional de entidades del orden nacional, departamental y municipal, así como de organizaciones no gubernamentales y de la empresa privada, este comité está formado por representantes de las autoridades educativas nacionales y locales, las instituciones responsables de su operación en las regiones, las organizaciones que aportan los recursos, así como aquellas que ejecutan el proyecto y realizan el seguimiento técnico para llevar a cabo la implementación.

Este comité es el encargado de velar por la adecuada implementación y el cumplimiento de los objetivos propuestos. Puede realizarse a nivel nacional, regional o local. Se reúne periódicamente y tiene las siguientes funciones:

- Dar las orientaciones generales, técnicas y operativas para el desarrollo de la implementación de A Crecer.
- Orientar el proceso de focalización de participantes, sustentado en los diagnósticos locales y en las demandas realizadas en las diferentes zonas, municipios o departamentos.
- Planificar y aprobar el desarrollo de las acciones de implementación.
- Coordinar los esfuerzos de cooperación interinstitucional en torno a acciones específicas.
- Buscar solución oportuna a las dificultades presentadas durante la ejecución del proyecto.
- Evaluar el desarrollo general de la implementación y del proceso de los participantes, y suministrar recomendaciones específicas al respecto.

Comité departamental y/o municipal

Dependiendo de la entidad territorial donde funcione el Modelo, se requiere un comité que reúna a los diferentes coordinadores regionales y gestores locales, que necesitan de una sola unidad de criterios para la implementación.

Éste se realiza a nivel departamental (los coordinadores regionales con sus gestores locales) y municipal (los gestores locales con sus facilitadores). También asistirán representantes de las secretarías de educación y de las entidades participantes en la implementación. Sus funciones son las siguientes:

- Apoyar el proceso de focalización de participantes, teniendo en cuenta las demandas realizadas en las diferentes regiones o zonas del departamento o municipio.
- Unificar los criterios operativos y pedagógicos.
- Socializar el proceso de implementación de A Crecer con representantes de la sociedad civil y los directivos de las instituciones educativas.
- Apoyar el proceso de inscripción de los participantes al SIMAT.
- Hacer seguimiento al cumplimiento del plan de acción para la implementación.
- Identificar avances y dificultades, y diseñar alternativas para resolverlas de forma oportuna.
- Analizar los procesos de seguimiento en terreno, estableciendo estrategias para optimizar el manejo metodológico de los facilitadores y el proceso de aprendizaje de los participantes.
- Profundizar en los elementos pedagógicos y metodológicos de A Crecer.
- Realizar seguimiento a la integración de los facilitadores y los participantes a las instituciones educativas, diseñando estrategias para ello.
- Analizar el desempeño de los gestores y facilitadores, así como el proceso de aprendizaje de los participantes.

Coordinación general de la implementación

Esta coordinación tiene bajo su responsabilidad la orientación general de todo el proceso, además de velar por el cabal cumplimiento de las metas de cobertura, calidad, pertinencia y equidad. Sus funciones son:

- Estimular y controlar el buen funcionamiento de A Crecer.
- Recomendar y aprobar criterios de vinculación de los participantes en actividades comunitarias, culturales, deportivas y recreativas.

- Dar orientaciones y pautas para la buena marcha operativa y técnica de A Crecer.
- Coordinar la selección de los coordinadores regionales, gestores locales y facilitadores.
- Dar líneas, apoyar y hacer seguimiento a la focalización e inscripción de participantes.
- Evaluar y hacer seguimiento a los equipos involucrados en el proceso de implementación.
- Orientar las acciones de socialización de A Crecer ante representantes de la sociedad civil y directivos de las instituciones educativas.
- Participar de forma activa en los comités interinstitucionales y cuando sea posible en los departamentales y municipales.
- Realizar seguimientos en terreno y acciones de formación.
- Dar pautas claras respecto al proceso de inscripción de beneficiarios al SIMAT.
- Realizar los convenios interinstitucionales requeridos.
- Dar orientaciones generales para la incorporación del modelo A Crecer a los Proyectos Educativos Institucionales de las instituciones educativas en las que se implementa.
- Apoyar la implementación en otras funciones que se requieran para el cumplimiento de los objetivos.

Coordinadores regionales

Los coordinadores regionales son profesionales con experiencia en educación, trabajo en comunidad, liderazgo y gestión. El perfil requerido es el siguiente:

- Experiencia en los sectores educativo y social.
- Conocimiento de las características, condiciones y necesidades de su región; así como de los planes de desarrollo que las administraciones locales tienen para atenderlas.
- Habilidades de liderazgo y manejo de grupo.
- Capacidad de gestión.
- Competencias de trabajo en equipo y relaciones humanas.
- Disponibilidad de tiempo y de movilidad en la entidad territorial, para ejecutar las actividades que le sean asignadas.
- Capacidad de diseño y planeación de actividades.
- Manejo ordenado de información y uso de las TIC.
- Disposición y compromiso para el desarrollo de las actividades.
- Sus principales funciones son:
 - Coordinar el proceso de implementación con los representantes del sector educativo y social, tanto departamental como municipal, así como con representantes de la sociedad civil, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la coordinación general y el comité interinstitucional.
 - Realizar la preselección de los gestores locales.
 - Apoyar y orientar a los gestores locales en la convocatoria y selección de los facilitadores.
 - Apoyar y orientar a los gestores locales y facilitadores en la conformación de los grupos de participantes.
 - Orientar el proceso de articulación de A Crecer con las instituciones educativas y la inscripción de los participantes en el SIMAT.
 - Mantener actualizada la base de datos en la que se registrará la información de los gestores locales, facilitadores y participantes.
 - Asistir técnicamente y hacer seguimiento a los gestores municipales y a los facilitadores.
 - Apoyar las labores de entrega y seguimiento al uso de los materiales educativos.
 - Gestionar la realización de actividades complementarias para los participantes.
 - Participar y organizar la logística de los talleres de capacitación, refuerzo y evaluación, para fortalecer su formación y replicarlos en los municipios.
 - Realizar visitas periódicas a los grupos de participantes, analizando el proceso y suministrando recomendaciones para su optimización. Convocar y orientar los comités departamentales y cuando sea posible participar en los municipales.
 - Verificar y apoyar el proceso de incorporación de A Crecer a los Proyectos Educativos Institucionales.

- Revisar las actas de las reuniones convocadas por los gestores locales con los facilitadores.
- Presentar informes mensuales de actividades.
- Apoyar la implementación en otras funciones propias de su cargo que se requieran para el cumplimiento de los objetivos.

Gestores locales

Los gestores locales son los responsables de realizar el seguimiento permanente a la implementación de A Crecer en los municipios. Para su selección se tendrán en cuenta el siguiente perfil:

- Experiencia en educación básica.
- Experiencia en trabajo de intervención en comunidades.
- Conocimiento de las características, condiciones y necesidades de la zona de la cual va a ser gestor.
- Formación académica.
- Habilidades de liderazgo y manejo de grupo.
- Disponibilidad de tiempo y de movilidad en la zona para ejecutar las actividades que le sean asignadas.
- Capacidad de gestión.
- Competencias de trabajo en equipo y relaciones humanas.
- Capacidad de organización del tiempo.
- Manejo ordenado de información y uso de las TIC.
- Disposición y compromiso para el desarrollo de las actividades.

Sus principales funciones son:

- Realizar el proceso de preselección de los facilitadores.
- Realizar la inscripción de los participantes en los instrumentos diseñados para ese fin y apoyar su registro en el SIMAT.
- Registrar la información requerida en la base de datos.
- Asistir técnicamente y hacer seguimiento pedagógico a los facilitadores para garantizar la correcta ejecución de las acciones de implementación.
- Organizar la entrega y el seguimiento al uso de los materiales educativos.
- Participar en los talleres de capacitación, refuerzo y evaluación, para fortalecer su formación y replicarlos en los municipios cuando sea necesario.
- Realizar visitas a los grupos de participantes, analizando el proceso y suministrando recomendaciones para su optimización.
- Orientar a los facilitadores para realizar sus actividades.
- Organizar y liderar los comités locales con los facilitadores.
- Verificar y apoyar la incorporación de A Crecer a los Proyectos Educativos Institucionales.
- Gestionar la realización de actividades complementarias para los participantes.
- Presentar informes mensuales de actividades.
- Apoyar la implementación en otras funciones propias de su cargo que se requieran para el cumplimiento de los objetivos.

Facilitadores

Son quienes lideran el proceso con los participantes. Se denominan facilitadores en varios sentidos. En primer lugar, porque aportan al desarrollo de la productividad del grupo, en tanto promueven los potenciales de los participantes y favorecen el desarrollo de herramientas propias de la lengua escrita y del pensamiento lógico-matemático, así como la apropiación de conceptos y valores correspondientes a las áreas del plan de estudios.

También se habla de facilitadores por su papel de promotores de la participación social y el desarrollo de ciudadanía. Su trabajo, además, consiste en aportar e impulsar valores, hábitos, actitudes y conocimientos que contribuyan a una adecuada relación interpersonal entre los participantes, así como al establecimiento de vínculos entre la comunidad y el grupo.

Dentro del perfil requerido se encuentran las siguientes características:

- Formación como licenciados en educación o normalistas. Es importante prever que pueden resultar contextos y situaciones en las que sea necesario seleccionar personas que no son docentes. Esto se hará teniendo siempre en cuenta el perfil requerido y las competencias básicas para desempeñarse como facilitador de procesos en ciclos I y II.
- Disposición al cambio.
- Capacidad de liderazgo y manejo de grupos.
- Capacidad para la organización del tiempo.
- Habilidad para la resolución de conflictos.
- Iniciativa para la investigación y búsqueda de nuevos conocimientos.
- Competencias para el trabajo en equipo.
- Sensibilidad y compromiso para desarrollar el proyecto.
- Liderazgo comunitario.
- Habilidades para la gestión social.
- Manejo ordenado de la información y uso de las TIC.

Sus principales funciones son:

- Planear el desarrollo de las sesiones, a través de una lectura completa de las cartillas y de los manuales de A Crecer.
- Diligenciar y presentar los informes previstos en los manuales y estipulados por la coordinación general.
- Realizar las sesiones presenciales en el tiempo previsto, aprovechando al máximo el tiempo de clase.
- Realizar las sesiones de trabajo con los participantes en un ambiente acogedor, dinámico y productivo. Para esto es recomendable rotar por los diferentes subgrupos en las sesiones presenciales para motivar, resolver dudas, orientar las actividades de trabajo y hacer seguimiento a los logros y dificultades de los participantes.
- Revisar los trabajos extraclase de los estudiantes (tareas, trabajos y autoevaluaciones) y dar la respectiva retroalimentación.
- Realizar la evaluación de los participantes y promover los procesos de coevaluación y autoevaluación.
- Proponer actividades para los participantes que necesiten refuerzos adicionales después de terminadas las cartillas.
- Gestionar y promover la participación de los jóvenes y adultos de su grupo en actividades complementarias.
- Presentar los informes para la respectiva promoción de los participantes.
- Reportar de forma permanente las asistencias irregulares y las deserciones.
- Diseñar estrategias para motivar la asistencia permanente de los participantes.
- Participar activamente en los talleres, reuniones técnicas y encuentros de formación permanente, así como de otros a los que sean convocados.
- Promover un clima de convivencia pacífica y respeto mutuo entre los participantes.
- Promover la integración del grupo a las dinámicas de la institución educativa a la que se encuentran vinculados.
- Colaborar con el mantenimiento de las instalaciones y bienes en donde se desarrollan las actividades.
- Apoyar con otras funciones propias de su cargo.

4 Actividades para la implementación

A continuación se describen de forma general las actividades básicas necesarias para la implementación de A Crecer:

Reuniones iniciales

Al inicio del proceso se llevan a cabo reuniones en las regiones con las autoridades locales y las instituciones educativas, quienes tendrán un papel importante para garantizar las condiciones operativas y administrativas para el logro de los objetivos de A Crecer. Es importante convocar a representantes de organizaciones estatales o civiles que también desarrollan actividades con la población que se atenderá, como también de líderes y representantes de la comunidad. En éstas se presentan las características de la metodología y los requerimientos para su implementación. También se inicia la articulación de las acciones con estas instancias, con el fin de contar con su aval y participación constante durante el proceso.

Esta actividad debe dar como resultado la definición del número de grupos que se conformarán por municipio, de acuerdo con las necesidades de cobertura sustentadas en los censos y los procesos de prematrícula adelantados por las instancias locales o los directivos de las instituciones educativas.

Para lograr una caracterización de la situación actual del municipio en el que se hará la intervención a través de A Crecer, el coordinador regional debe diligenciar el Anexo No. 1: Caracterización de la zona, el cual será enviado al término del primer mes al nivel central para la correspondiente sistematización. Es necesario que los funcionarios de la entidad territorial colaboren con el suministro de la información que se requiera para su correcto diligenciamiento.

Convocatoria y selección de coordinadores regionales y gestores locales

Este equipo hace parte de la implementación de A Crecer a nivel departamental y municipal. Sobre ellos reposa el cumplimiento de los objetivos propuestos por el Modelo, los criterios para la focalización y la matrícula de los participantes, así como la orientación pedagógica y la ejecución de acciones operativas y administrativas necesarias para una adecuada ejecución.

Esta selección es fundamental para la conformación del equipo de trabajo en los departamentos y municipios en los cuales se hará la implementación. Debe tener en cuenta los criterios expuestos anteriormente y es realizada por la coordinación nacional.

La selección de los coordinadores regionales y gestores locales debe responder a un proceso transparente que cumpla con las siguientes etapas: convocatoria, preselección, entrevistas y elección definitiva de los profesionales.

Una vez seleccionados los profesionales, deben diligenciar el Anexo No 2: Formato hoja de vida. Esta información deberá ser remitida a nivel central adjuntando los soportes que sean definidos por la coordinación nacional. Esto con el fin de adelantar las acciones administrativas y operativas correspondientes.

Convocatoria y selección de los facilitadores

Son los directos responsables de la implementación del Modelo; por lo tanto, es necesario que cumplan con los requerimientos definidos en el perfil antes mencionado. Este proceso debe tener las siguientes etapas: convocatoria, preselección, entrevistas y elección definitiva del facilitador.

Es imprescindible que el facilitador disponga del tiempo suficiente para cumplir con el horario pactado con sus participantes para desarrollar las sesiones de cada cartilla, según el ciclo que esté implementando.

La convocatoria, preselección y entrevistas serán realizadas por los gestores locales y los coordinadores regionales, con el apoyo de los profesionales delegados por la respectiva secretaría de educación. Una vez cumplido con el proceso de selección, se debe diligenciar el Anexo No 2: Formato de hoja de vida. Esta información deberá ser remitida al nivel central para adelantar las acciones administrativas y operativas correspondientes.

Capacitación inicial

El objetivo principal de esta actividad es el entrenamiento de los equipos de campo que tendrán a su cargo la implementación del Modelo en sus componentes técnico, operativo y administrativo. A través de la capacitación se proporcionan los fundamentos conceptuales, pedagógicos y metodo-

lógicos de A Crecer. También se trabaja en el manejo de las cartillas y en el desarrollo de las actividades en aula. Los coordinadores regionales, gestores locales y facilitadores tienen la oportunidad de realizar actividades prácticas que les permiten aproximarse a la realidad de sus participantes.

Adicionalmente, a la capacitación deben asistir los rectores y/o directivos docentes de las instituciones educativas en las que se inscribirán y se certificarán los participantes. Esto tiene relación con la necesidad de realizar la adecuada articulación de A Crecer con el Proyecto Educativo Institucional -PEI-. En este sentido, se tratarán los siguientes aspectos:

- Presentación de los objetivos y las finalidades del modelo A Crecer.
- Socialización de las responsabilidades y los compromisos que implica la implementación del Modelo en cada institución educativa. Así mismo, dar a conocer los mecanismos de articulación entre las diferentes instancias definidas en el presente manual.
- Definición de los planes de trabajo para los procesos de convocatoria, matrícula, registro en el Sistema de Matrícula -SIMAT y acompañamiento a los procesos pedagógicos y metodológicos del Modelo.
- El registro de información relacionado con las instituciones educativas debe ser diligenciado por el gestor local con el apoyo del facilitador en el Anexo No. 3: Información ubicación del grupo y acta de compromiso. Éste debe ser entregado en el taller de capacitación inicial o remitido al nivel central a los ocho días de iniciadas las actividades para la correspondiente sistematización y la definición de acciones operativas.

Convocatoria y selección de participantes

Los participantes son los jóvenes y adultos iletrados que acceden al proceso de nivelación de competencias básicas correspondientes al ciclo I y/o II de educación básica primaria. En A Crecer podrá matricularse todo ciudadano mayor de 15 años que desee de manera voluntaria aprender y a la vez se comprometa a culminar el proceso.

Algunos de los criterios que deben ser tenidos en cuenta para la convocatoria y la selección de participantes son los siguientes:

- Cumplir con el criterio de edad.
- Ser iletrado o no haber aprobado los tres primeros grados de educación básica primaria si aspira a realizar Ciclo I.
- Presentar certificado de aprobación de Ciclo I o tener las competencias requeridas para Ciclo II, si quiere ingresar a éste.
- Ser seleccionado mediante la aplicación de la prueba de entrada.
- No haber participado en otro proceso similar o equivalente y no estar registrado en el Sistema de Matrículas Estudiantil - SIMAT.
- Contar con el correspondiente documento de identidad o con la disposición para tramitarlo durante el primer mes de iniciado el proceso.
- No presentar limitación cognitiva o requerir material o equipo especial para desarrollar el proceso.

Para la selección de los participantes y la conformación del grupo es necesario adelantar las siguientes acciones:

- Cada facilitador debe verificar que todos los participantes hayan sido seleccionados por medio de la prueba de entrada definida por la coordinación del Modelo y registrar los resultados en los instrumentos establecidos para tal fin.
- El facilitador debe diligenciar el Anexo No 4: Ficha del participante. Para cada uno debe adjuntar fotocopia legible del documento de identidad.

Proceso de acompañamiento

A través de esta actividad se realiza un seguimiento permanente a la implementación de A Crecer en terreno, identificando logros, avances, dificultades y estrategias. A partir de esto es posible plantear alternativas para optimizar el desarrollo de las actividades y asegurar el logro de los objetivos con los participantes.

Los facilitadores y participantes cuentan con el acompañamiento directo de las diferentes instancias y personas responsables: coordinadores regionales, gestores locales, coordinación nacional, comité interinstitucional. Instancias que realizan visitas a los diferentes grupos llevando un registro sistemático, a partir del cual se proponen estrategias de mejoramiento para las actividades en el aula y la comunidad.

El proceso de acompañamiento cuenta con las siguientes estrategias para el fortalecimiento y monitoreo de la implementación del modelo:

- Comunicación permanente entre el facilitador, el gestor local y los representantes de la institución educativa para la orientación y la remisión de información.
- Visitas de acompañamiento a los grupos de participantes y facilitadores para conocer el avance en el desarrollo de sus competencias mediante la correcta implementación de los criterios establecidos en el Modelo.

Para la sistematización de las acciones de acompañamiento se han definido los siguientes formatos que contribuyen al registro de información relacionada con diferentes aspectos de la implementación:

- Anexo No 5: Relación de asistencia de participantes. Este formato se usa para la sistematización del número de horas asistidas por cada participante durante las 14 sesiones de cada una de las cartillas, tanto para Ciclo I como para el II. Esto es importante porque permite verificar el cumplimiento del requisito de 290 horas para el proceso de ejecución del Ciclo I y 244 para el Ciclo II.

De igual forma, constituye una herramienta útil para el desarrollo de estrategias de nivelación de aquellos participantes que requieren una mayor atención por la inasistencia a las jornadas de trabajo. Este reporte debe ser entregado al gestor local correspondiente al finalizar cada cartilla y debe ser enviado al nivel central para el análisis y verificación.

- Anexo No 6: Informe de novedades. El objetivo de este formato es reportar las novedades relacionadas con el ingreso, retiro o fusión de grupos, así como modificación de horarios o lugares de trabajo y, en general, todo aquello que afecte el adecuado acompañamiento a facilitadores y participantes. Debe ser diligenciado una vez ocurra la novedad o al finalizar cada cartilla y será enviado al nivel central por el gestor local.

Talleres de refuerzo pedagógico

De acuerdo con las necesidades generales de formación que se derivan del acompañamiento y del apoyo al trabajo de aula, se llevan a cabo talleres de refuerzo pedagógico en los cuales se socializa el proceso de implementación, se resuelven dificultades de los facilitadores y se proporcionan herramientas para fortalecer los aspectos metodológicos y pedagógicos.

Actividades complementarias

Estas actividades son gestionadas por las diferentes instancias del modelo A Crecer y comprenden todas las acciones dirigidas al mejoramiento de las condiciones de calidad de vida de los participantes. Pueden ser de carácter recreativo, de integración, de desarrollo social, de prevención o promoción en salud, de cuidado del medio ambiente, de cultura ciudadana, entre otras. Lo importante es que sean articuladas de manera significativa con las actividades desarrolladas durante las sesiones de las cartillas.

Los facilitadores, gestores locales y coordinadores regionales liderarán, organizarán y apoyarán la realización de estas actividades, las cuales deben responder a las características del grupo y el contexto. También es importante que sean acordadas con los participantes.

Taller de evaluación final

Con este taller se hace el cierre de la implementación, a través de un balance de la ejecución de todas las etapas, un análisis de los principales logros y dificultades, así como una reflexión

sobre el proceso desarrollado por los participantes, facilitadores, gestores locales y coordinadores regionales.

En el taller de evaluación el equipo de campo presentará los resultados de cobertura, deserción, resultados de la aplicación de la prueba final, promoción y proyección de los participantes.

El Anexo 7: Registro de proyección, permite reportar las aspiraciones educativas o productivas de cada participante.

5 ¿Cómo aprenden los jóvenes y los adultos?

Para desarrollar de forma adecuada el proceso de A Crecer es fundamental tener claro que los jóvenes y los adultos tienen una manera de aprender diferente a la de los niños, relacionada con sus estructuras cognitivas, sus experiencias de vida, sus intereses, la forma en que establecen sus interacciones, entre otros. Es importante partir de los saberes previos, de las actividades que realizan y de los contextos significativos que constituyen su cotidianidad.

También es necesario tener en cuenta que los jóvenes y los adultos:

- Cuentan con una gran experiencia y, por lo tanto, el tipo de problemáticas que se trabajan con ellos pueden tener mayor posibilidad de reflexión. Así mismo, existe una diversidad de saberes locales que provienen de sus culturas y de sus lugares de origen o residencia.
- Tienen capacidad de decisión. Por lo tanto, son mayores los compromisos y las posibilidades de transformación que tiene el proceso educativo, en la medida en que se aborden temáticas significativas para ellos.
- Tienen hábitos consolidados, lo que puede generar mayor resistencia al cambio, particularmente en ciertos aspectos como: alimentación y nutrición, patrones de crianza, creencias y actitudes hacia diversos aspectos de la producción, la vida social y la cultura.
- Suelen tener intereses definidos. Son selectivos, buscan que la formación les sea útil y tienden a ser más concretos y a relacionar el conocimiento con lo que han vivido y con lo que necesitan para su vida práctica. Buscan una educación que les aporte a lo que hacen y a lo que saben. En esa medida, la relación práctica – teoría – práctica ofrece mayores posibilidades de desarrollo.
- En el campo cognitivo han consolidado las nociones básicas que corresponden al concepto de número y a la descomposición alfabética de las palabras, siendo amplio su vocabulario y su capacidad expresiva. Realizan diversas operaciones de cálculo mental, operaciones de medida, estadística y geometría, entre otras. El proceso educativo debe partir de estos potenciales y desarrollarlos a través de actividades formativas pertinentes y significativas.

6 Principios pedagógicos de A Crecer

Para atender las características de la educación de jóvenes y adultos, y cumplir con los objetivos propuestos, A Crecer plantea y desarrolla a través de sus actividades los siguientes principios pedagógicos:

Diálogo y auto aprendizaje individual y grupal

Cada sesión de A Crecer busca ser un proceso de autoaprendizaje, interacción y diálogo entre los participantes. Se asume que los jóvenes y adultos tienen saberes, opiniones y experiencias que son la “materia prima” del trabajo individual y grupal que se realiza.

De esta manera, se parte de las experiencias de los participantes, se favorece la reflexión individual sobre sus saberes, actitudes y valores, y se estimula el intercambio colectivo, el cual es enriquecido por las lecturas y actividades realizadas a lo largo de las sesiones.

Articulación práctica-teoría práctica

En A Crecer se parte del conocimiento y de las actitudes de los participantes sobre una temática importante para ellos (una por sesión), la cual es profundizada y analizada mediante diversas actividades, volviendo de forma permanente a su realidad personal y comunitaria, propiciando así un mayor compromiso con ésta.

Así, es posible partir de la práctica en la medida en que los participantes reconocen la realidad que viven y exploran sus vivencias, sentimientos y actitudes en relación a la temática. Luego, se pasa a la teoría cuando las actividades individuales y grupales llevan a la interpretación de la realidad, a su estudio y análisis; así como a la comprensión sobre los problemas, los factores que intervienen en ellos, sus consecuencias y las diferentes formas de intervenir en su solución. Por último, se vuelve a la práctica cuando se logra la toma de posiciones y el desarrollo de acciones y alternativas que conducen a la transformación de la temática estudiada.

Por otra parte, se gestiona la vinculación de los participantes a diferentes actividades complementarias que permiten fortalecer su desarrollo personal y social, acercándolos de una manera significativa a su contexto.

Aprendizaje significativo

Para hacer posible el diálogo, el aprendizaje individual y grupal, así como la articulación práctica – teoría – práctica, es necesario que los temas que se aborden y la metodología que se emplee sean significativos para los participantes. Una metodología o temática es significativa cuando:

- Tiene en cuenta los intereses de los participantes, de manera que despierte su motivación y el deseo de profundización, puesto que se relaciona con sus valores, necesidades, expectativas, problemas y con el entorno.
- El participante la puede relacionar con lo que él ya sabe, de manera que su conocimiento previo le permite participar en las actividades. Al mismo tiempo recuerda y sistematiza sus saberes anteriores y adquiere nuevos conocimientos que relaciona con los que ya posee.
- Se relaciona con las formas culturales en que los jóvenes y los adultos están acostumbrados a expresarse, pensar y trabajar.
- Proporciona herramientas pertinentes para intervenir de forma asertiva en los diferentes contextos y situaciones de la vida cotidiana, profundizando en el desarrollo personal, familiar y social.

Integración curricular

El proceso de enseñanza organizado en áreas separadas y sin relación entre sí, pone a los jóvenes y los adultos en una situación diferente a la forma en la que trabajan y aprenden. Además, cuando las áreas básicas del plan de estudios se tratan de manera separada, se suelen repetir los contenidos, se desarticula la teoría de la práctica y se dificulta la aplicación de los temas.

Por esta razón, A Crecer integra, a través de los ejes temáticos, las áreas básicas del plan de estudios, favoreciendo el trabajo individual y grupal, la relación entre la teoría y la práctica, así como el aprendizaje significativo. De igual forma, se evita la repetición de contenidos y se facilita la planificación del trabajo educativo por parte del facilitador.

7 Papel del facilitador

El facilitador es el responsable de proveer los ambientes de aprendizaje requeridos para alcanzar los propósitos planteados. Tiene un papel fundamental para asegurar el éxito de los participantes.

Para lograr esto, el facilitador de A Crecer:

Respeto y valora los saberes previos

Respeto y propicia la puesta en común y el desarrollo de los conocimientos y valores que los jóvenes y adultos han construido a lo largo de su vida. No descalifica ninguna posición política, procedencia cultural o creencia religiosa. Busca el desarrollo integral, la construcción de ciudadanía, el manejo sostenible del medio y el fomento de la diversidad cultural.

Genera confianza

Los adultos y los jóvenes suelen sentirse incómodos al comenzar el proceso educativo. En A Crecer, los contenidos y la metodología reconocen su condición y evitan el uso de estrategias o materiales inadecuados para su edad y experiencia.

Algunas personas son tímidas y a veces se sienten penosas en los trabajos grupales o en las actividades que requieren exposiciones a todo el grupo. El facilitador está atento a estas dinámicas y brinda el apoyo y la confianza requeridos para la participación gradual de todas las personas.

Promueve el desarrollo personal y grupal

Algunos de los participantes estudian porque quieren actualizarse, otros lo hacen para repasar lo que saben y ayudar mejor a sus hijos, otros son líderes y quieren cualificarse, mientras que algunos desean continuar sus estudios o mejorar su vinculación en el medio laboral.

El facilitador reconoce las diferentes motivaciones y expectativas; utiliza su conocimiento del grupo para promover el desarrollo personal y social, así como para establecer relaciones entre las expectativas de sus miembros y los contenidos que se desarrollan.

Impulsa la organización del grupo

El hecho de que los participantes se reúnan periódicamente crea la necesidad de generar acuerdos en el grupo. El facilitador ofrece pautas que facilitan la organización de las normas de convivencia, incluyendo los derechos, deberes y compromisos de sus integrantes, ejerciendo un sano liderazgo que canaliza la experiencia de muchos de los líderes que participan en este proceso.

El facilitador también sirve de enlace entre el grupo, la institución educativa, la comunidad y otros programas o instituciones de la zona que puedan aportar al proceso de aprendizaje y desarrollo de los participantes.

Organiza y asesora el desarrollo de las cartillas

Siguiendo las indicaciones de las cartillas, los participantes realizan diversos trabajos individuales y grupales. Durante las actividades el facilitador rota por los diferentes subgrupos, está atento al desarrollo adecuado de la sesión y a su realización en los tiempos necesarios. También resuelve las dudas que se puedan presentar, apoya y motiva a los participantes cuando tienen dificultades en el proceso de aprendizaje.

Favorece la relación del grupo con los procesos comunitarios

A Crecer busca vincular los procesos formativos con las necesidades y las proyecciones del entorno. En consecuencia, el facilitador propicia la relación y participación del grupo en diferentes actividades comunitarias o proyectos institucionales que se realicen en la zona.

La participación organizada del grupo en estas actividades constituye una experiencia educativa que permite el desarrollo de valores propios como la solidaridad y la participación ciudadana; además, se convierte en un espacio para poner en práctica los conocimientos adquiridos. Cuando se amerita, el grupo puede participar con algunos representantes en reuniones o actividades importantes de la comunidad, a partir de las cuales también se estimula la práctica de la toma de apuntes y la exposición de los contenidos de estos encuentros al resto del grupo.

Motiva la permanencia de los participantes

Los jóvenes y los adultos suelen tener dificultades para permanecer en los programas de educación básica. Sus ocupaciones laborales y familiares, así como sus necesidades económicas y el tiempo adicional que necesita el proceso formativo, requieren que el facilitador esté atento a incentivar su permanencia.

Para esto es fundamental la motivación constante, el diálogo con los participantes y el seguimiento de los casos de asistencia irregular. En los jóvenes, es importante que la motivación no sólo incluya al estudiante, sino también a su familia, para que tenga una red de apoyo que respalde el proceso. En el caso de las mujeres casadas que asisten solas, es necesario contar con el soporte de sus parejas.

8 Metodología general de enseñanza - aprendizaje

Ciclos

A Crecer comprende dos ciclos, de acuerdo con lo establecido por el Ministerio de Educación Nacional. El primero va desde el inicio de la alfabetización hasta el grado tercero. El segundo cubre los grados cuarto y quinto de la educación básica primaria.

El tiempo aproximado para el desarrollo del primer ciclo es de seis meses y el del segundo de cinco, con una intensidad aproximada de 12 horas presenciales por semana. Sin embargo, es necesario tener en cuenta que la duración total, así como la intensidad de horas semanales, puede variar de acuerdo con los requerimientos y condiciones de los proyectos y de la población específica atendida.

A través del primer ciclo se espera que los jóvenes y adultos desarrollen la capacidad de interpretar la realidad y de actuar de manera transformadora en su contexto, haciendo uso creativo de los conocimientos, valores y habilidades a través de la lectura, la escritura, la matemática básica, los procesos culturales, comunitarios y de medio ambiente.

Una vez se han apropiado de las herramientas de aprendizaje básicas, en el segundo ciclo los participantes profundizan en ellas, a la vez que abordan conceptos más generales de las áreas y realizan actividades complementarias de informática y desarrollo de proyectos.

Actividades

A Crecer propone el desarrollo de actividades presenciales, extraclase y complementarias, de la manera en que son descritas a continuación:

Actividades presenciales de aula

Se desarrollan a través de trabajos individuales y grupales contenidos en las cartillas. Los participantes asisten a las actividades presenciales un número determinado de horas semanales, según la intensidad y los horarios determinados en común acuerdo con los facilitadores, y teniendo en cuenta los requerimientos particulares de los proyectos.

Actividades extra clase

De éstas hacen parte las tareas, los trabajos y las evaluaciones de repaso que los participantes desarrollan en sus casas de manera autónoma, reforzando así los temas vistos en clase. El facilitador da retroalimentación sobre estas actividades, orientando su desarrollo y analizando los resultados, así como el logro de los objetivos de cada una.

Actividades complementarias

Dentro de estas actividades se encuentran jornadas comunitarias y recreativas; jornadas de trabajo agropecuario o de cuidado del medio ambiente; torneos deportivos o celebraciones culturales; talleres de capacitación en procesos de desarrollo comunitario, entre otros. De esta forma, además de fortalecer la formación de los participantes, también es posible propiciar la aplicación de sus aprendizajes y competencias.

Estrategias metodológicas

Las actividades presenciales se desarrollan a través de una metodología de talleres integrados, por medio de sesiones. En éstas se tienen diferentes trabajos individuales y grupales, con tres grandes momentos a través de los cuales se ordena el proceso de enseñanza aprendizaje, así como la interacción formativa y activa de los participantes encaminada a la transformación de su realidad. Estos momentos se describen a continuación:

- El primero es de acercamiento al contexto vital de los participantes, mediante el reconocimiento y la problematización de la realidad que viven. Allí se despierta el interés y se encuentra el sentido de los aprendizajes que se darán.
- En el segundo momento se estudia la realidad y se accede a los saberes científicos y tecnológicos que proporcionan las claves para comprender y resolver la problemática que trabaja la sesión.
- Finalmente, en el tercer momento se fortalecen los compromisos con la transformación personal y social, y se determinan posibles alternativas de intervención y solución a los problemas, desde la perspectiva de los participantes, desde sus valores y prácticas cotidianas.

El carácter integrado de las sesiones garantiza que el mundo natural y social (las ciencias naturales y sociales) pueda ser mejor comprendido mediante el lenguaje escrito y el lenguaje matemático. A su vez, la integración curricular garantiza que las áreas de lenguaje y matemáticas tengan plena aplicación y sentido, en la medida en que se utilicen en el mundo natural y social.

Organización de las áreas

A Crecer cuenta con seis cartillas, cuatro para el primer ciclo y dos para el segundo. Cada una se compone de 14 sesiones, con un tema correspondiente a cada eje de los que se describen más adelante. En cada sesión, alrededor de la temática particular, se integran las cuatro áreas que se enfatizan en esta metodología: lenguaje, matemáticas, ciencias naturales y ciencias sociales; a su vez se incluyen elementos de las cinco restantes: ética y valores, informática y tecnología, religión, educación física y educación artística.

A través de estas sesiones y del desarrollo de las áreas, se proporcionan pautas para que dentro y fuera del ambiente del aula los participantes puedan recordar, reflexionar, intercambiar y sistematizar sus conocimientos, a la vez que profundizan en nuevos saberes y desarrollan las competencias que contribuirán a su crecimiento personal y social.

La integración de las diferentes áreas en temas significativos y pertinentes desarrolla la concentración y facilita la comprensión de los participantes, al permitir un manejo global de las mismas. Además, contribuye a la aplicación y relación de los conocimientos con procesos ambientales, ecológicos, sociales, políticos y culturales de la región. También evita duplicaciones innecesarias de contenidos, permitiendo un mayor tiempo para actividades de comprensión, argumentación y solución de problemas.

De igual forma, se asume que las áreas de lenguaje y matemáticas dan las herramientas cognitivas para describir, comunicar, ordenar y cuantificar el mundo de las personas (ciencias sociales)

y el mundo de la naturaleza y de las cosas (ciencias naturales). De esta manera, el desarrollo de las competencias comunicativas y las lógico-matemáticas se aplica en relación con los conceptos y temas de las ciencias sociales y naturales, y viceversa.

Para el desarrollo de los temas y las actividades de las diferentes sesiones, se tuvieron en cuenta los estándares básicos de competencias para lenguaje, matemáticas, ciencias sociales, ciencias naturales y competencias ciudadanas; así como los lineamientos curriculares y los indicadores de logro de la resolución 2343 de 1994 para las demás áreas.

Los proyectos obligatorios: educación ambiental, educación para la democracia y uso del tiempo libre, establecidos por el Ministerio de Educación Nacional, también se tienen en cuenta dentro de la implementación de las actividades presenciales, extra clase y complementarias.

Los ejes temáticos

Las 14 sesiones con las que cuenta cada cartilla corresponden a 14 ejes temáticos, 7 por cada uno de los objetivos (personas productivas y ciudadanos participativos), los cuales presentan un desarrollo secuencial y progresivo a medida que los participantes avanzan en las cartillas.

La siguiente tabla presenta la estructura de los ejes temáticos para el Ciclo I:

Eje temático	Cartilla 1	Cartilla 2	Cartilla 3	Cartilla 4	
Productividad	Recursos naturales	S2. Recursos naturales	S8. Cuidando los suelos	S5. Fauna y zootecnia	S9. Como se organiza la vida
	Economía solidaria	S12. Economía solidaria	S2. Nuestra economía	S2. Pequeños productores, grandes negocios	S3: Organizaciones solidarias
	Producción agrícola	S7. Producción agrícola	S3. Cultivos orgánicos	S3. El negocio de la agricultura orgánica	S4. Futuro dulce
	Producción ecológica	S11. Cultivos sanos	S7. Especies que se acaban	S8. Suelos y quemadas	S6. Patios productivos
	Producción pecuaria	S1. Las vocales	S9. Especies menores	S7. Capacitación y medios de comunicación	S8. La pesca
	Medio ambiente y tecnología	S5. Nuestro medio	S5. La ecología	S10. Tecnología y medio ambiente	S2. La energía
	Biología y salud	S10. Salud	S10. Un medio ambiente sano	S12. Cuidado con la IRA	S11. Circulación
Participación	Participación	S4. Participación	S1. Cómo estamos	S4. Las comunidades	S12. Mecanismos de participación ciudadana
	Territorio	S9. Territorio	S11. El río...	S13. La región	S13. Aguacero de mayo
	Familia	S3. La familia	S6. La comunicación	S6. Los cambios en nuestras familias	S7. Tipos de familias hoy
	Cultura	S8. Cultura y sociedad	S4. Tradición oral de mi región	S1. Nuestra tradición	S14. Estado, nación y diversidad cultural
	Historia	S13. Mi historia	S12. La etapa prehispánica	S11. La conquista y la colonia	S10. La Independencia y la Patria Boba
	Organización social y política	S6. La casa y la comunidad	S13. Las entidades territoriales y la vereda	S9. El municipio	S1. Entidades territoriales con futuro
	Proyectos comunitarios	S14. Los proyectos	S14. ¿Qué es un proyecto?	S14. Diagnósticos comunitarios	S5. Mirando adelante: objetivos y resultados

La letra **S** que antecede al número en cada una de las casillas corresponde a **Sesión**.

Eje temático		Cartilla 5	Cartilla 6
Productividad	Recursos naturales	S1 El petróleo/oro/carbón y la minería (según la región)	S12 Regalías: dinero de todos
	Economía solidaria	S3 Asociaciones productivas	S1 Creando futuro: minicadenas productivas
	Producción agrícola	S14 Cultivos de la región	S6 Potenciando el trabajo: agroindustria
	Producción ecológica	S5 Ecología y agricultura tropical	S7 El lenguaje científico y los ecosistemas
	Producción pecuaria	S12 El ganado/La pesca	S3 La cadena de bovinos/La cadena de la pesca
	Medio ambiente y tecnología	S7 Ecosistema y producción	S5 Agricultura ecológica
	Biología y salud	S9 Para tener una buena digestión	S8 El milagro de la vida humana
Participación	Participación	S2 Derechos humanos	S14 Un estado y una nación posibles
	Territorio	S4 las macrocuencas y las microcuencas	S9 La Tierra y el Sistema solar
	Familia	S8 La juventud hoy	S2 Familia y mujer
	Cultura	S13 Población y migración	S13 Colombia tierra querida
	Historia	S6 El periodo republicano	S11 Historia reciente
	Organización social y política	S11 Colombia país de regiones	S10 El gobierno colombiano
	Proyectos comunitarios	S10 Formulación de proyectos	S4 Planes y proyectos

La letra **S** que antecede al número en cada una de las casillas corresponde a **Sesión**.

Sesiones

Cada cartilla consta de 14 sesiones que se desarrollan en aproximadamente cuatro horas cada una. Éstas tratan temas motivantes para los participantes, integrando diferentes contenidos y competencias universales y regionales, así como las áreas del plan de estudio.

Los temas han sido seleccionados por el interés que despiertan en los jóvenes y adultos, así como por su conveniencia para la formación productiva y ciudadana de los participantes. Se han tenido presentes aquellos que son significativos y pertinentes. Significativos porque los participantes los conocen y pueden argumentar y pensar sobre ellos, a la vez que los profundizan y los aplican en su vida cotidiana. Pertinentes, en tanto son importantes para resolver sus necesidades más apremiantes y contribuyen al desarrollo comunitario y al aprovechamiento sostenible de los recursos y las posibilidades de las regiones.

Secuencia

A continuación se presentan algunos elementos relacionados con el desarrollo de las sesiones, en los cuales es posible observar una secuencia de menor a mayor complejidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje:

- La primera y la segunda sesión repasan los contenidos y competencias de las áreas de lenguaje y matemáticas desarrollados en la cartilla anterior.
- La última sesión es un repaso de los contenidos y competencias desarrollados a lo largo de la cartilla.
- Los contenidos y las competencias desarrollados a través de las sesiones se vuelven a trabajar en actividades posteriores. Por esto es fundamental que si algún participante no asiste a una sesión lleve a cabo un proceso de nivelación.
- Para la tercera y cuarta cartilla, las últimas sesiones tienen una mayor extensión en páginas que las primeras, pues se asume que las habilidades de lectura y escritura van en aumento.
- En la quinta cartilla y sexta cartilla, es posible que la extensión de los contenidos haga que algunos de éstos deban ser desarrollados como actividades extra clase.

Estructura

Dentro de A Crecer, cada sesión tiene una organización general que permite el auto aprendizaje individual y cooperativo, así como tener en cuenta las experiencias de los participantes, la reflexión sobre el entorno local y la aplicación de saberes y competencias más amplias.

▪ **Objetivos**

Los objetivos permiten saber lo que se quiere alcanzar, informan a los participantes hacia dónde se encamina el proceso de enseñanza – aprendizaje, y apuntan al desarrollo de logros y competencias básicas en las diferentes áreas.

Los facilitadores y participantes deben analizarlos con cuidado pues trazan todo el desarrollo de la sesión y después son retomados durante la evaluación.

▪ **Proceso de práctica – teoría – práctica**

El desarrollo de cada sesión se da alrededor del ciclo práctica-teoría-práctica. En un primer momento, se parte de una situación problema relacionada con el entorno vital de los participantes a nivel personal, familiar y/o comunitario. La situación se describe y se analiza, de manera que se logre el interés y la concentración en el aprendizaje.

En el segundo momento la situación es estudiada con el concurso de las ciencias, enriquecidas con las herramientas del lenguaje y de la matemática. De esta manera, el saber cobra sentido y se estimula la búsqueda inteligente de información y su procesamiento alrededor de la solución de problemas.

En un tercer momento se retorna a la práctica, buscando el compromiso personal, grupal y comunitario de los participantes con relación a las alternativas existentes para la solución del problema del entorno que ha sido analizado.

▪ **Lectura en familia**

Pretende incentivar los hábitos de estudio, hacer extensivas las reflexiones del grupo de formación al ámbito familiar y fomentar el ambiente necesario para el trabajo extra clase de A Crecer. Las lecturas tienen relación con el tema de cada sesión.

▪ **Evaluación**

Está conformada por un conjunto de preguntas basadas en los objetivos de la sesión y que requieren el repaso de las temáticas abordadas en ésta. También familiarizan al participante con la evaluación final de la cartilla.

Es importante tener en cuenta que tanto la lectura para la casa como la evaluación forman parte de las actividades extra clase.

▪ **Actividades complementarias**

Como se indicó anteriormente, estas actividades tienen como objetivo que los participantes se integren a la comunidad y apliquen los aprendizajes y las competencias adquiridos a través de las actividades presenciales y extra clase.

Además, buscan que los participantes, con el apoyo de diferentes entidades o de manera autosuficiente, realicen proyectos, actividades y jornadas que mejoren su calidad de vida, tanto comunitaria como familiar e individual.

En esta perspectiva, se articula el trabajo de las actividades presenciales con la dinámica social de los participantes y se pone el conocimiento académico al servicio de su realidad vital. Por ejemplo, si los jóvenes y adultos construyen un proyecto productivo ejercitan la lectura, la escritura, las matemáticas y los conocimientos del área de ambiente y comunidad. Y si se organizan con sus vecinos para sacar adelante una jornada recreativa, no sólo ponen en práctica sus conocimientos sino que fortalecen la unidad y la integración.

Las actividades complementarias deben ser gestionadas por los facilitadores y los gestores locales y acordadas con todo el grupo y pueden ser, entre otras:

- Visitas a experiencias productivas.
- Actividades de tipo familiar.
- Jornadas de cuidado del medio ambiente.
- Participación en los eventos de la comunidad.
- Participación en proyectos de la comunidad, en campañas o jornadas.
- Participación en capacitaciones.
- Organización de bibliotecas comunitarias.
- Organización de clubes de lectura y escritura por intereses (agrícolas, pecuarios, de salud preventiva, juveniles).
- Elaboración de medios de comunicación alternativos: carteleros, volantes, avisos, circulares, revistas.
- Participación activa en jornadas lúdicas, deportivas, recreativas y en eventos tradicionales en el entorno: festivales, campeonatos, concursos, entre otros.

Algunas orientaciones generales

La primera cartilla requiere que el facilitador preste una atención especial a las necesidades de aprendizaje de los jóvenes y adultos, a través de una actitud de acogida y recepción. Es importante que los participantes se familiaricen con las rutinas básicas de trabajo grupal e individual, al mismo tiempo que desarrollan actividades que fortalecen su autoestima.

En esta cartilla el grupo puede requerir una atención adicional, por ejemplo, una hora antes o después de la jornada regular. También, algunas personas pueden tener el apoyo de compañeros que estén más avanzados y que sean nombrados como monitores.

Desde la segunda cartilla, los participantes desarrollan mayor autonomía en la realización de las actividades. El facilitador, igual que en la anterior, rota por los puestos o grupos, resuelve las inquietudes, evalúa el trabajo y ofrece retroalimentación constante. Además, profundiza en los conceptos a través de las socializaciones.

Por otro lado, es importante tener en cuenta que las actividades en grupo se convierten en una actividad pedagógica más, en la que seguramente surgirá el liderazgo de algunos participantes y se darán discusiones y consensos de gran valor educativo, que el facilitador debe canalizar en relación con los propósitos de formación ciudadana y participación social que orientan A Crecer.

Materiales educativos

Para hacer posible el trabajo autónomo y colectivo de los estudiantes, A Crecer cuenta con cuatro cartillas para el primer ciclo y dos para el segundo. Cada una desarrolla 14 sesiones, que contienen actividades individuales y grupales en las que se enfatizan la comprensión y resolución de problemas. A su vez, cada sesión trabaja uno de los 14 ejes temáticos, 7 para cada objetivo (formación de personas productivas y formación de ciudadanos participativos). Este material es de los participantes.

Además, para la primera cartilla, que desarrolla el proceso inicial de alfabetización, se cuenta con materiales didácticos de apoyo que fortalecen el dominio de la lengua escrita y el manejo inicial de los sistemas matemáticos (laminarios, dados de letras, lotería silábica).

Por otro lado, los facilitadores cuentan con dos manuales como apoyo: el Operativo y Pedagógico, con los elementos básicos para la implementación y con los fundamentos pedagógicos y metodológicos; y el Metodológico, en el cual se desarrollan recomendaciones para las cuatro áreas que se enfatizan en A Crecer y se profundizan algunos temas de las cartillas.

Materiales para la apropiación inicial de la lengua escrita

Es fundamental recordar que el trabajo de alfabetización no se limita sólo a la decodificación silábica, es decir, a la conciencia de que las palabras se fragmentan en sílabas y éstas en letras, y de

que a cada sonido corresponde una letra. Mucho menos, que el trabajo de alfabetización se reduce a preparar al joven o adulto para que pueda pasar al grado siguiente. El trabajo de alfabetización es, en primer lugar, el desarrollo de la comunicación mediante el recurso de la palabra escrita y, en segundo, el desarrollo de la capacidad para leer, comprender y vivir en el mundo contemporáneo. Por lo anterior, resulta muy importante contar durante el desarrollo de la primera cartilla con los siguientes recursos educativos, que hacen parte integral del modelo A Crecer:

Laminario

Para cada sesión hay un laminario que contiene un texto y la misma gráfica o ilustración que aparece en la primera página de la cartilla, al inicio de cada sesión.

Este momento recoge prácticas propias de la educación popular. De una parte, procesos de interpretación crítica de la realidad que provienen de la lectura que se hace de la ilustración y del intercambio grupal, propios de los métodos freireanos. De otra parte, procesos de concientización grupal que provienen de la puesta en marcha de tres fases que contemplan el ver la realidad, el juzgarla y el actuar sobre ella, que son fases propias de la metodología instaurada por las comunidades eclesiales de base desde los años ochenta.

Con base en la imagen y en la lectura del texto que hace un participante o el facilitador, los participantes se reúnen en grupo para contestar tres preguntas. La primera referida al ver (conciencia de la realidad), la segunda referida al juzgar (conciencia crítica), la tercera referida a actuar (conciencia transformadora). Este laminario también ambienta el posterior reconocimiento de las palabras generadoras.

Hojas de palabras generadoras

Las hojas de palabras generadoras son las dos páginas iniciales enfrentadas (es decir, una a la izquierda y otra a la derecha) que contienen todas las ilustraciones y las palabras generadoras utilizadas a lo largo de la cartilla. En total son 56 palabras. En cada sesión, luego del laminario, los participantes pasan a estas dos páginas, donde de manera grupal se lleva a cabo la siguiente metodología:

- Recuerdo de las palabras generadoras estudiadas en las sesiones previas y de las asociaciones palabra-dibujo en todas las palabras generadoras.
- Desarrollo de diversas ejercitaciones de producción textual oral que prolongan el análisis de la realidad realizado en el momento anterior.
- Reconocimiento silábico a partir de la asociación dibujo palabra.
- Reconocimiento de letras aprendidas en la sesión, dentro de las palabras generadoras restantes.

Dados de vocales y consonantes iniciales

Por lo general, la gran mayoría de adultos ya ha tenido alguna experiencia cultural que permite reconocer las diferentes vocales de manera rápida. Sin embargo, en los casos en que esta situación no se presenta, conviene ir más despacio con estos participantes. Para esto, un recurso didáctico que ofrece grandes posibilidades son los dados de vocales, con los cuales se pueden hacer juegos y actividades para fortalecer el reconocimiento y la apropiación de las letras, así como su utilización en la construcción de palabras.

Los cubos se hacen de palos de balsa de 4 cm. Para las vocales, incluyendo la y, se elaboran dos dados. En los demás se hacen las consonantes. Se debe tener cuidado que las letras sean hechas en el mayor tamaño posible y de manera uniforme.

Lotería silábica

La lotería silábica es un recurso valioso dentro de los procesos de enseñanza. Permite reforzar el reconocimiento silábico, agregando a la repetición que pueden requerir muchos de los participantes, una dimensión creativa y de producción textual, explorando las posibilidades de lenguaje a partir de las combinaciones entre diferentes series silábicas.

Las columnas de series silábicas se trabajan en la segunda página de cada sesión siempre en el orden usual: a, e, i, o, u. Esto permite al participante predecir la serie y repetirla. El trabajo de

lotería que sigue a continuación introduce la espontaneidad y el juego, y en esa perspectiva debe ser manejada por parte del facilitador.

Otros materiales y recursos de apoyo

Este material hace referencia a los diferentes recursos didácticos con los que cuentan las instituciones educativas a las cuales van a estar matriculados los participantes de A Crecer. Por ejemplo: salas de informática, bibliotecas, equipos audiovisuales, mapas, láminas, entre otros.

Este material deberá estar disponible para el grupo y estará bajo la responsabilidad del facilitador.

9 Evaluación y promoción de los estudiantes

El sentido de la evaluación

La evaluación en el modelo A Crecer tiene como propósito identificar las condiciones de entrada de los participantes, sus avances durante el proceso y los logros alcanzados al final de cada cartilla, así como al terminar cada ciclo.

Esto se hace a través de un seguimiento constante en las sesiones presenciales, en las actividades extra clase y en las complementarias que se puedan realizar. Además, se tienen establecidas pruebas generales dentro de cada ciclo: de entrada y de finalización.

De esta manera, se busca construir un juicio comprensivo del proceso integral de los participantes, identificando sus avances y dificultades. Así, el facilitador puede detectar a tiempo las necesidades de refuerzo y apoyar los aspectos puntuales que requiere cada persona.

La evaluación combina diferentes perspectivas: la heteroevaluación, la autoevaluación y la coevaluación, a través de las cuales se busca que sean los mismos participantes los que reflexionen sobre sus progresos y aprendizajes.

En este sentido, a lo largo de cada sesión se hacen diferentes actividades que permiten revisar lo que se está realizando. Al finalizar, se incluyen ejercicios de evaluación que facilitan el repaso de lo estudiado.

La evaluación en A Crecer tiene un enfoque cualitativo, pues busca comprender y describir los logros del proceso, más que cuantificarlos y calificarlos con un número o una letra. Su objetivo es brindar apoyo y fortalecer el compromiso y el esfuerzo de los participantes con su autoaprendizaje. Como complemento a lo anterior, el facilitador debe llevar un recuento del desarrollo de cada sesión, en donde registre los logros y las dificultades que se presentaron, así como las dinámicas y avances del grupo. Con esta información, y apoyado en la evaluación final de cada cartilla, podrá elaborar el informe final del grupo y de sus participantes. De igual manera, en cualquier momento puede dar cuenta del proceso de aprendizaje en cada uno de los ejes temáticos y las áreas.

Evaluación de los participantes en cada ciclo

La evaluación final de cada cartilla tiene en cuenta las diferentes áreas básicas y los logros que se deben alcanzar en cada una de ellas. Cuando un participante desarrolla los logros en un área, pero no en otras, el facilitador debe examinar en qué temas requieren actividades de refuerzo, para proceder a desarrollarlas de forma simultánea al inicio de la siguiente cartilla.

Al finalizar cada cartilla, los facilitadores informan a los gestores locales y al rector de la institución educativa los logros, las necesidades de refuerzo y las estrategias para ello. A su vez, esta información se dará a conocer a los coordinadores regionales y a la coordinación nacional.

La promoción se hace de un ciclo a otro, es decir, de tercero a cuarto grado y de quinto a sexto grado. En cada uno de los ciclos se otorga un certificado en donde conste la aprobación correspondiente. Es importante tener en cuenta que un participante no podrá ser promovido antes de

terminar la cartilla correspondiente al final de cada ciclo (la cuarta para el primer ciclo y la sexta para el segundo).

Una vez completados los logros del segundo ciclo se expedirá a cada participante el diploma de graduación en básica primaria y se entregará en una ceremonia con la presencia de los representantes de todas las instancias involucradas en el proceso de implementación.

Las instituciones educativas a las que se matriculan los participantes en A Crecer son las responsables de expedir las certificaciones de estudios.

Al finalizar cada cartilla, los facilitadores informan a los gestores locales y al rector de la institución educativa los logros, las necesidades de refuerzo y las estrategias para ello. A su vez esta información se dará a conocer a los coordinadores regionales y a la coordinación nacional.

La promoción se hace de un ciclo a otro, es decir, de tercero a cuarto grado y de quinto a sexto grado. En cada uno de los ciclos se otorga un certificado en donde conste la aprobación correspondiente. Es importante tener en cuenta que un participante no podrá ser promovido antes de terminar la última cartilla de cada ciclo (la cuarta para el primer ciclo y la sexta para el segundo).

Una vez completados los logros del segundo ciclo se expedirá a cada participante el diploma de graduación en básica primaria y se entregará en una ceremonia con la presencia de los representantes de todas las instancias involucradas en el proceso de implementación.

Las instituciones educativas a las que se matriculan los participantes en A Crecer son las responsables de expedir las certificaciones de estudios.

Matrices de análisis curricular según las cartillas

Las siguientes matrices detallan los contenidos para cada una de las cartillas según correspondan a las áreas de: comunicación (lenguaje), pensamiento matemático (matemáticas), ambiente y producción (ciencias naturales), y comunidad (ciencias sociales).

Primera Cartilla			
Sesiones	Comunicación	Pensamiento matemático	Naturaleza y producción/Comunidad
1. La vocales	Iniciación a las vocales		Trabajo grupal de los participantes alrededor de preguntas que problematizan diferentes aspectos ambientales y sociales de su vida diaria.
2. Recursos naturales	Continuación de las vocales		
3. La familia	m- p - Lectura y escritura hasta de tres sílabas simples directas	- Reconocer los números y su escritura - Diferenciar los signos y formas de representar sumas y restas - Diferenciar figuras planas	Se busca que los participantes intercambien saberes y experiencias y adquieran una actitud positiva frente a su entorno y a la toma de decisiones frente al mismo.
4. Participación	s - l	- Reconocer los números del 6 al 10 y su escritura	
5. Nuestro medio	t - c	- Estudiar el principio del sistema decimal de numeración - Reconocer y escribir los números del 10 al 20 - Agrupar y desagrupar conjuntos de objetos en decenas y unidades	
6. La casa y la comunidad	b - n - Primeras inversiones: an, am - Lectura y escritura de palabras y oraciones sencillas	- Agrupar y desagrupar números y unidades - Iniciar la representación en gráficos de barras - Reconocer diferentes formas de agrupar y desagrupar en la suma y en la resta	

Primera Cartilla			
Sesiones	Comunicación	Pensamiento matemático	Naturaleza y producción/ Comunidad
7. Producción agrícola	f – r (intermedia)	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer los números del cero al 50 - Seguir los diferentes pasos en la suma, llevando - Desarrollar el cálculo mental - Diferenciar los tipos de problemas aditivos 	
8. Cultura y sociedad	ll – d - Se inicia la producción de textos sencillos	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer el sistema decimal de numeración - Identificar los números del 50 al 99 - Realizar restas prestando de 0 a 99 - Ubicar los días de un mes en el calendario 	
9. Territorio	ch – g - Lectura y escritura de palabras hasta de cuatro sílabas - Sílabas compuestas e invertidas (re, lie, ve, al...)	<ul style="list-style-type: none"> - Definir antecesor y sucesor de un número - Diferenciar los signos mayor que y menor que - Identificar los pasos y los diferentes tipos de problemas simples de sumas y restas del 0 al 99 	
10. Salud	j - v	<ul style="list-style-type: none"> - Reforzar el orden ascendente y descendente de 0 a 99 - Resolver problemas compuestos de 0 a 99 - Identificar las horas en el reloj 	
11. Cultivos sanos	h – x - Aumentar las lecturas de creaciones y la transcripción de textos	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir los números de centenas - Resolver y formular problemas en el círculo numérico del 0 al 999 - Organizar datos de problemas en tablas siguiendo una secuencia 	
12. Economía solidaria	y - q	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidar el conteo, valor de los números según su ubicación y el crecimiento en series de mayor que y menor que - Fortalecer el razonamiento numérico a partir de la resolución de problemas incompletos - Describir figuras sólidas a partir de algunas características 	
13. Mi historia	ñ - z	<ul style="list-style-type: none"> - Leer y escribir números de cuatro dígitos - Desarrollar problemas con números de cuatro dígitos - Leer fechas 	
14. Los proyectos	w – k - Producción de textos	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar cálculos de distancias entre poblaciones - Leer tablas de distancias en kilómetros entre poblaciones - Tomar medidas de segmentos en líneas y figuras planas 	

Segunda Cartilla				
Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
1. Cómo estamos		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar las entidades territoriales de Colombia y su importancia - Identificar la importancia de la elección popular de los gobernantes y los líderes comunitarios 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar el valor posicional de cantidades con unidades de mil - Escribir en letras cantidades con unidades de mil 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer reglas para escribir palabras con las letras “r” y “rr” - Practicar combinaciones de sílabas con la consonante “l” y otra consonante
2. Nuestra economía	<ul style="list-style-type: none"> - Hacer una relación entre economía y satisfacción de necesidades básicas - Analizar diferentes aspectos de la economía del municipio 		<ul style="list-style-type: none"> - Descomponer UM, C, D y U - Realizar sumas llevando decenas 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar el uso del punto seguido y el punto aparte en una oración o párrafo - Practicar combinaciones de sílabas compuestas - Reconocer columnas y filas en una tabla
3. Cultivos orgánicos	<ul style="list-style-type: none"> - Definir qué son los cultivos orgánicos - Valorar los cultivos orgánicos como una alternativa de seguridad alimentaria 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar sumas llevando centenas - Escribir cifras de tres dígitos 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar el uso del singular y del plural en los trabajos grupales e individuales
4. Tradición oral de mi región		<ul style="list-style-type: none"> - Apreiciar la tradición oral de los abuelos y las abuelas - Interpretar las enseñanzas de las historias tradicionales 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir cantidades con unidades de mil en letras - Realizar sumas llevando centenas 	<ul style="list-style-type: none"> - Practicar las combinaciones de sílabas con la consonante “r” y otra consonante - Practicar el uso de las letras “s”, “c”, “z”
5. Ecología	<p>Diferenciar los conceptos de medio ambiente, adaptación, ecología y equilibrio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicar cómo se adaptan algunos animales al medio ambiente en que viven - Analizar cómo podría mejorar la adaptación humana al medio 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar sumas con UM llevando C y D - Comprobar sumas con UM 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la importancia de los títulos y las ilustraciones para anticipar el contenido - Identificar el uso del punto en cantidades y en años - Reconocer palabras donde el uso de la “c” y la “s” dan distintos significados

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
6. La comunicación		<ul style="list-style-type: none"> - Analizar situaciones de incomunicación familiar - Identificar cambios que se han dado en la comunicación familiar - Reconocer diferentes aspectos que pueden manejar la comunicación familiar 	<ul style="list-style-type: none"> - Practicar la suma llevando con tres y cuatro cifras 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las reglas para el uso de mayúsculas en palabras y oraciones - Diferenciar palabras donde la “z” y la “s” dan significados distintos
7. Especies que se acaban	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar animales en vías de extinción - Reconocer factores que influyen en la extinción de las especies en la región - Ubicar alternativas para un uso sostenible de los recursos de la fauna 		<ul style="list-style-type: none"> - Resolver problemas compuestos de suma y resta - Realizar sumas llevando UM 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir palabras con “c”, “z” o “s” según corresponda - Ordenar las letras del abecedario español
8. Cuidando los suelos	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar las clases de recursos naturales - Identificar la importancia de cuidar el suelo de la finca o el patio de la casa - Diferenciar los minerales y nutrientes que conforman el suelo 		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar datos para resolver un problema matemático - Realizar restas de DM 	<ul style="list-style-type: none"> - Ordenar palabras por orden alfabético - Identificar palabras con la letra “d” al final
9. Especies menores	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar especies mayores y especies menores - Valorar la cría de especies menores como alternativa de mejoramiento nutricional 		<ul style="list-style-type: none"> - Distinguir y escribir en cifras y letras cantidades de unidades de mil - Realizar sumas de centenas de mil 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar las ideas de párrafos y oraciones en una lectura.
10. Un medio ambiente sano	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender la importancia de reciclar y cuidar el medio ambiente - Clasificar el tipo de residuos - Analizar el cuidado que debe tenerse con residuos peligrosos. 		<ul style="list-style-type: none"> - Escribir cantidades con DM - Resolver problemas de suma con DM 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir palabras con “ll”, o “y” según corresponda - Diferenciar los títulos de las sesiones del Modelo A Crecer

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
11. El río...	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer los días de los diferentes meses del año y las épocas climáticas más importantes - Reconocer el oriente y los demás puntos cardinales 		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar el metro y el kilómetro como medidas de longitud 	<ul style="list-style-type: none"> - Seguir un orden de lectura en los esquemas
12. La etapa prehispánica		<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y valorar el desarrollo alcanzado por los pueblos indígenas antes de la conquista española - Definir la organización de los pueblos indígenas antiguos 	<ul style="list-style-type: none"> - Llevar cuentas en un registro simple de entrada y salida. - Identificar las medidas de tiempo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar ideas generales en un párrafo
13. . Las entidades territoriales y la vereda		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la división territorial del territorio colombiano - Definir características de la división territorial de la vereda y la comuna - Hacer un balance inicial de algunos aspectos de la vereda 	<ul style="list-style-type: none"> - Resolver problemas de suma y resta con cifras de DM - Definir y calcular el perímetro 	<ul style="list-style-type: none"> - Practicar el ordenamiento de palabras por orden alfabético
14. ¿Qué es un proyecto?	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los pasos para elaborar un proyecto productivo comunitario 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar valores que integran a la comunidad - Identificar los factores que contribuyen a una buena organización de la comunidad 		<ul style="list-style-type: none"> - Argumentar y producir textos escritos sobre aspectos positivos y negativos

Tercera Cartilla				
Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
1. Nuestras tradiciones		- Valorar las tradiciones culturales de la región	- Practicar la suma y la escritura de cifras con CM - Repasar las medidas de tiempo	- Diferenciar entre mito, fábula y leyenda - Reconocer las partes de un escrito: título, párrafo, oraciones
2. Pequeños productores, grandes negocios	- Reconocer la importancia de una producción asociada - Ubicar el nivel de desarrollo familiar y comunitario en la vereda o el municipio - Explorar algunas alternativas para producir mejor de manera asociada		- Repasar el registro simple de cuentas - Resolver problemas productivos compuestos de suma y resta con CM	- Identificar reglas para escribir palabras en mayúscula - Identificar el orden de las áreas del Modelo A Crecer
3. El negocio de la agricultura orgánica	- Explorar las ventajas del cultivo y el comercio de comida orgánica - Valorar las posibilidades del negocio de la agricultura orgánica		- Identificar el valor relativo de los números - Escribir números de tres cifras	- Reconocer sinónimos y antónimos - Elaborar un escrito de instrucciones: fórmulas
4. Las comunidades		- Diferenciar entre población, composición y distribución de la población - Reconocer la importancia de la tolerancia en la organización comunitaria - Realizar un balance de las ventajas y alternativas de la organización comunitaria	- Realizar cálculos redondeado las cantidades - Realizar sumas de sumandos iguales	- Interpretar temáticas de medios de expresión gráfica y mensajes cifrados - Manejar sinónimos y antónimos
5. Fauna y zootecnia	- Valorar las posibilidades de la cría comercial de animales que se extinguen - Identificar la zootecnia como alternativa de conservación y manejo de especies amenazadas - Reconocer algunas normas para la zootecnia de animales en vías de extinción		- Realizar restas prestando una cifra	- Identificar el formato del texto normativo

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
6. Los cambios en nuestras familias	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los cambios en las familias y sus causas - Valorar la familia como organización social 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar restas llevando varias cifras 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar el formato de mensajes radiales - Identificar el uso del orden alfabético en el diccionario
7. Capacitación y medios de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar y utilizar la capacitación a través de los medios de comunicación 		<ul style="list-style-type: none"> - Comprender la multiplicación como una suma de sumandos iguales - Definir factores y productos 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar y caracterizar los medios de comunicación masiva - Reconocer los elementos de un proceso de comunicación - Comprender el uso del signo de puntuación de la coma en un párrafo
8. Suelos y quemados	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar el impacto de las quemados y las alternativas - Identificar las prácticas que mejoran el suelo agrícola. - Definir los tipos de relaciones entre los seres vivos 		<ul style="list-style-type: none"> - Repasar las tablas de multiplicar 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer el formato de un texto de instrucciones sobre juegos.
9. El municipio		<ul style="list-style-type: none"> - Definir los tipos de autonomía que tienen los municipios - Analizar derechos y deberes respecto a algunos servicios públicos del municipio 	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar tablas de datos - Multiplicar un número de dos cifras por un número de una cifra 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar descripciones del municipio - Leer organigramas
10. Tecnología y medio ambiente	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar y comparar fuentes de luz y su efecto sobre diferentes seres vivos - Clasificar luces según color, intensidad y fuente - Proponer experiencias para comprobar la propagación de la luz 		<ul style="list-style-type: none"> - Resolver problemas multiplicativos simples - Resolver multiplicaciones con centenas 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer prefijos en un texto

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
11. La Conquista y la Colonia	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la Conquista y la Colonia como periodos históricos - Ubicar hechos de los periodos de la Conquista y la Colonia 		<ul style="list-style-type: none"> - Hallar factores de los números 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar el uso de las comillas en palabras - Establecer aspectos básicos para la planeación de un escrito
12. Cuidado con la IRA	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las funciones de los órganos del aparato respiratorio - Determinar las características de la Infección Respiratoria Aguda (IRA) - Ubicar las medidas preventivas y el cuidado de los niños con IRA 		<ul style="list-style-type: none"> - Reforzar las tablas de multiplicar 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar el uso de la “m” y la “n”
13. La región		<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer algunas características regionales - Ubicar algunas problemáticas de la región - Valorar las diferentes riquezas humanas sociales y ambientales de la región 	<ul style="list-style-type: none"> - Leer mapas de vías y mapas de relieve 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar cómo se formula el inicio y el final de algunas narraciones - Elaborar y socializar ideas acerca del contenido de los textos - Diferenciar entre dibujo, plano y mapa
14. Diagnósticos comunitarios		<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar las preguntas claves para hacer diagnósticos comunitarios - Evaluar un proyecto conocido - Hacer compromisos para apoyar los proyectos comunitarios - Valorar atributos de un buen líder comunitario 		

Cuarta Cartilla				
Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
1. Entidades territoriales con futuro		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar entre entidad territorial y región - Reconocer los poderes públicos a nivel nacional, departamental y municipal - Identificar necesidades de la vereda o el barrio para tener presentes en los planes de desarrollo 	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar los procedimientos de la adición y la sustracción 	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar las letras del abecedario - Ordenar palabras alfabéticamente - Recordar la metodología del Modelo A Crecer
2. La energía	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender que las fuentes de energía se agotan y deben cuidarse - Identificar circuitos eléctricos en el entorno y construir circuitos simples - Identificar diferentes fuentes y formas de energía 		<ul style="list-style-type: none"> - Repasar los términos de la multiplicación - Repasar las propiedades numéricas de mayor que y menor que y antecesor y sucesor 	<ul style="list-style-type: none"> - Clasificar las sílabas - Identificar la acentuación de las palabras agudas
3. . Organizaciones solidarias	<ul style="list-style-type: none"> - Definir en qué consiste la economía solidaria como alternativa a la pobreza - Examinar alternativas posibles de economía solidaria que se podrían desarrollar 		<ul style="list-style-type: none"> - Manejar los registros del sistema simple de cuentas del dinero que entra y sale - Resolver problemas compuestos de suma y resta en el sistema simple de cuentas - Identificar si de acuerdo a los datos de un problema los resultados son o no razonables 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las reglas de acentuación de las palabras - Producir textos sencillos sobre puntos de vista personales
4. Futuro dulce	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los cultivos frutales como alternativa productiva en la región - Realizar un balance de los cultivos de frutas 		<ul style="list-style-type: none"> - Leer y analizar estadísticas de tablas y gráficos de barras - Representar datos en gráficos de barras - Definir la noción de punto y clases de líneas 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer usos de los signos de punto y coma y dos puntos - Elaborar y compartir hipótesis acerca del contenido de los textos - Establecer semejanzas y diferencias críticas entre géneros televisivos

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
5. Mirando adelante: objetivos y resultados		<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las consecuencias del paternalismo en la organización comunitaria - Definir y diferenciar objetivos y metas de un proyecto - Examinar posibles objetivos de proyectos para la vereda o el barrio 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar problemas multiplicativos simples y compuestos - Manejar registros de cuentas por cobrar 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer reglas del uso de la "s" en las terminaciones de palabras - Definir y diferenciar palabras primitivas y derivadas - Identificar sufijos aumentativos y diminutivos en palabras derivadas
6. Patios productivos	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar los patios productivos como alternativa alimentaria urbana - Ubicar aspectos claves para la instalación de una huerta casera o patio productivo - Conocer aspectos básicos de la alelopatía en un patio productivo 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar multiplicaciones horizontales - Resolver problemas simples de multiplicación - Diferenciar los conceptos geométricos de recta y plano 	<ul style="list-style-type: none"> - Escribir sufijos y prefijos en palabras - Identificar las concordancias de género y de número en un escrito
7. Tipos de familias hoy		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los diferentes tipos de familias en la actualidad - Analizar por qué se dan los cambios actuales en la familia - Establecer compromisos para manejar mejor los cambios familiares 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar multiplicaciones abreviadas por D, C, UM y otras - Comprender las propiedades de la suma 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer algunas reglas para el uso de la b en las terminaciones de palabras - Examinar la concordancia de cantidad en oraciones - Definir la entrevista y sus partes
8. La pesca	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la problemática de la pesca en el país y en la región - Reconocer las posibilidades de la piscicultura como alternativa productiva 		<ul style="list-style-type: none"> - Multiplicar un factor de 3 cifras por un factor de 1 cifra - Multiplicar de manera horizontal con 2 factores - Identificar las medidas de superficie basadas en unidades mayores - Reconocer y aplicar traslaciones y giros sobre una figura - Dibujar y describir figuras tridimensionales en distintas posiciones y tamaños 	<ul style="list-style-type: none"> - Definir los elementos básicos de la oración: sujeto y predicado - Ubicar sujeto y predicado en oraciones

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
9. Como se organiza la vida	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar entre flora, especie y variedades o razas - Identificar las causas de la extinción de la flora y la fauna - Describir y verificar necesidades de los seres vivos en relación al hábitat y al ecosistema - Definir la noción de mezcla y sus diferentes tipos en la preparación de plantas medicinales - Fomentar el auto cuidado de la salud y la recuperación del uso de las plantas medicinales 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar multiplicaciones de DM por factores de 2 cifras - Identificar las propiedades de la multiplicación 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar sujetos ampliados en una oración - Señalar las características de la novela
10. La Independencia y la Patria Boba		<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar los antecedentes del periodo de la Independencia - Situar hechos claves del periodo de la Independencia de España - Reconocer hechos del pasado que pueden estar dándose en el presente 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar y usar los números romanos del I al XX - Examinar la división como una operación de repartir 	<ul style="list-style-type: none"> - Clasificar los personajes históricos en protagonistas y antagonistas - Identificar reglas para el uso de la v en las palabras
11. Circulación	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las funciones vitales del cuerpo humano - Conocer el funcionamiento del sistema circulatorio y su cuidado 		<ul style="list-style-type: none"> - Comprender la división como una operación de reparto inversa a la multiplicación - Realizar divisiones escritas y mentales de divisores de 2 cifras por dividendos de 1 cifra - Identificar los elementos de la división - Ubicar los elementos requeridos para formular problemas matemáticos 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer el uso de la "c" en la terminación ción y las sílabas cio, cie, cia - Diferenciar entre oraciones simples y compuestas - Ubicar el acento diacrítico en oraciones

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
12. Mecanismos de participación ciudadana		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la sociedad civil y los derechos ciudadanos - Identificar los mecanismos de participación ciudadana existentes - Ubicar los derechos que como ciudadanos colombianos tienen las personas desplazadas 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar divisiones con dividendos mayores de 100 - Realizar divisiones exactas e inexactas con 0 en el cociente - Realizar estimaciones requeridas en la resolución de problemas sociales 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar las características y pasos para llevar un acta de reuniones - Practicar algunas reglas para el uso de la “z”
13. Aguacero de mayo	<ul style="list-style-type: none"> - Establecer las fuentes de aguas en el departamento - Explicar alternativas para el tratamiento del agua de consumo - Proponer y verificar diversas formas de medir sólidos y líquidos 		<ul style="list-style-type: none"> - Definir los elementos de un polígono y los tipos de polígono - Clasificar los polígonos según el número de sus lados 	<ul style="list-style-type: none"> - Describir por escrito entornos familiares
14. Estado, nación y diversidad cultural		<ul style="list-style-type: none"> - Valorar los grupos culturales presentes en el departamento - Diferenciar entre nación, estado y pueblo - Reflexionar sobre el carácter pluriétnico y multicultural de la nación colombiana 		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar entre mitos y leyendas.

Quinta Cartilla

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
<p>1. Según región:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El oro (Pacífica) - El carbón (Atlántica) - El petróleo (Amazónica) - La minería (Andina) 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar el impacto e importancia del oro/ carbón/ petróleo/minería (según región) en el mundo moderno. - Analizar la importancia de un manejo adecuado de las regalías. 		<ul style="list-style-type: none"> - Repasar los términos y algoritmos de las cuatro operaciones básicas. - Leer y aproximar cantidades en operaciones con miles de millones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar la metodología del modelo A Crecer. - Identificar textos científicos y la importancia de los conceptos en ellos. - Tener presente la importancia de una adecuada comprensión de lectura.
2. Derechos humanos	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar el mecanismo de la tutela para la defensa de los derechos. - Reconocer la importancia de la denuncia y del DIH en la defensa de los derechos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los derechos fundamentales en la Constitución de 1991. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leer e interpretar gráficos de barras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar sujeto y predicado en una oración simple y en una oración compuesta.
3. Asociaciones productivas	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar economía formal de economía informal. - Valorar la importancia de entidades que apoyan la producción. - Valorar la importancia de la organización de los pequeños productores 		<ul style="list-style-type: none"> - Llevar cuentas por cobrar y cuentas por pagar. - Diferenciar números naturales, ordinales y cardinales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar el uso de la tilde en palabras que cumplen una función interrogativa o exclamativa. - Identificar el sustantivo y sus complementos en una oración sencilla.

4. La macrocuenca y las microcuencas		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar las partes de una macrocuenca o cuenca. - Identificar las cuencas y las microcuencas de la región y sus partes. - Ubicar alternativas sostenibles en el manejo comunitario de las microcuencas. - Iniciar el estudio de las proporciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Multiplicar un factor de cuatro cifras y un - factor de dos cifras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Clasificar palabras según su acentuación. - Diferenciar los tipos de sustantivos en una - oración. - Producir narraciones breves en forma de cuentos.
5. Ecología y agricultura tropical	<ul style="list-style-type: none"> - Definir qué es la ecología. - Comprender la relación entre factores bióticos y abióticos. 		<ul style="list-style-type: none"> - Comprender la idea de proporción matemática. - Realizar divisiones por dos cifras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un plegable siguiendo el formato respectivo. - Reconocer palabras con b aplicando algunas reglas gramaticales.
6. El periodo Republicano		<ul style="list-style-type: none"> - Analizar el carácter conflictivo de la vida nacional en el siglo XIX. - Ubicar la importancia de la Revolución Industrial. 	<ul style="list-style-type: none"> - Encontrar múltiplos y divisores. - Diferenciar números primos y números compuestos. - Realizar descomposiciones en factores primos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar características de los personajes en la novela histórica y en las telenovelas. - Estudiar el artículo como determinante del núcleo del sujeto.
7. Ecosistema y producción	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer los organismos que hacen parte de una cadena trófica. - Explorar prácticas naturales para mantener la cadena alimenticia y controlar las plagas. 		<ul style="list-style-type: none"> - Hallar el mínimo común múltiplo. - Hallar el máximo común divisor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar en un escrito el uso de las letras c, s, z. - Elaborar invitaciones y carteleras para la protección del medio ambiente.

8. La juventud hoy		<ul style="list-style-type: none"> - Determinar los cambios que viven los jóvenes. - Ubicar problemáticas juveniles actuales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer formas de representación en el espacio. - Reconocer fracciones. - Diferenciar cuadriláteros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Precisar los tipos de pregunta en una encuesta. - Reflexionar sobre alternativas para mejorar la comunicación con los jóvenes. - Escribir el sobre de una carta. - Diferenciar reglas para el uso de palabras con la letra g.
9. Para tener una buena digestión	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar cómo funciona el sistema digestivo y reflexionar sobre su adecuado cuidado. - Conocer el valor de alimentos comunes en la dieta familiar. - Valorar la seguridad alimentaria familiar. 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar divisiones de tres cifras. - Resolver problemas multiplicativos compuestos, directos e inversos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar en una oración el adjetivo como determinante y cualidad del sustantivo. - Determinar cuándo el adjetivo hace las veces de sustantivo.
10. Formulación de proyectos		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los pasos o etapas para la elaboración de un proyecto comunitario. - Desarrollar la metodología y las actividades de un proyecto comunitario. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar el presupuesto de un proyecto. - Calcular áreas del triángulo, rectángulo, paralelogramo y trapecio. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar un folleto de difusión. - Producir textos a partir de la elaboración de un proyecto. - Ubicar en una oración los adjetivos determinativos posesivos.
11. Colombia país de regiones		<p>Identificar factores que influyen en la densidad de la población. Caracterizar aspectos geográficos y culturales de las regiones colombianas. Valorar la diversidad cultural colombiana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender las fracciones equivalentes. 	<p>Ubicar adjetivos determinativos posesivos y demostrativos.</p>

Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
12. Según región: La pesca (Pacífica y Amazónica) La ganadería (Andina y Atlántica)	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar los impactos negativos del manejo actual. - Identificar alternativas para el mejoramiento de la producción. 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar sumas y restas de fraccionarios con el mismo y con diferente denominador. - Realizar multiplicaciones de fraccionarios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer la importancia de la planificación de textos en la producción de escritos. - Conocer y aplicar los adjetivos determinativos numerales. - Identificar normas de agrupación silábica.
13. Población y migración		<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar los cambios poblacionales de las últimas décadas. - Analizar las características de la población en Colombia. - Examinar las implicaciones de los cambios poblacionales en la vida familiar. - Discutir las implicaciones de las migraciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Multiplicar un número natural por una fracción. - Dividir fracciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar la concordancia en un escrito.
14. Cultivos de la región	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre algunos cultivos de la región. - Analizar la importancia de mejorar y tecnificar los cultivos, manteniendo una visión agroecológica. 		<ul style="list-style-type: none"> - Repasar operaciones con fraccionarios. 	

Quinta Cartilla				
Sesiones	Naturaleza y producción	Comunidad	Pensamiento matemático	Comunicación
1. Creando futuro: minicadenas productivas	<ul style="list-style-type: none"> - Definir la minicadena productiva. - Ordenar los pasos para implementar una cadena productiva. - Explorar las posibilidades de las cadenas productivas en la región. 		<ul style="list-style-type: none"> - Repasar las operaciones básicas con fraccionarios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repasar la estructura de la oración. - Repasar las estrategias para comprender mejor un texto.
2. Familia y mujer		<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las desigualdades existentes entre hombres y mujeres. - Desarrollar alternativas que contribuyan a una mayor igualdad entre hombres y mujeres. - Analizar soluciones para la violencia intrafamiliar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar múltiplos y divisores. - Reconocer porcentajes como fracciones decimales. - Diferenciar números primos y compuestos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar sustantivos propios y comunes. - Desarrollar habilidades para resumir y evaluar un escrito.
3. Según región - La cadena de bovinos (Andina y Atlántica) - La cadena de la pesca (Amazónica y Pacífica)	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar el estado y las proyecciones de la cadena de la pesca/cadena de bovinos (según región). 		<ul style="list-style-type: none"> - Analizar matemáticamente la cadena de la pesca - Hallar el Mínimo Común Múltiplo. - Hallar el Máximo Común Divisor 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar el adjetivo del sustantivo. - Reconocer diferentes clases de adjetivos. - Producir una cartelera informativa.
4. Planes y proyectos		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar entre plan de vida, plan de ordenamiento y plan de desarrollo. - Valorar los planes de vida personales y familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender la regla de tres directa e inversa. - Resolver problemas mediante regla de tres simple directa e inversa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Recoger información mediante una entrevista. - Identificar reglas básicas para tomar apuntes. - Producir una resolución.

5. Agricultura y ecología	<ul style="list-style-type: none"> - Definir el concepto de producción sostenible. - Examinar las posibilidades de la lombricultura. - Hacer un balance de las alternativas de producción sostenible. 		<ul style="list-style-type: none"> - Calcular proporciones y porcentajes mediante regla de tres simple. - Resolver problemas de regla de tres compuesta, directa e inversa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ubicar los elementos que organizan una narración. - Conjuguar verbos en diferentes tiempos. - Identificar las partes o momentos de una exposición.
6. Potenciando el trabajo: agroindustria	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre la agroindustria. - Valorar alternativas de cadenas asociativas y agroindustria para pequeños productores. 		<ul style="list-style-type: none"> - Resolver problemas con regla de tres compuesta mixta. - Comprender la operación de potenciación. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar palabras parónimas, homónimas, sinónimas y antónimas. - Comprender el formato de la historieta.
7. El lenguaje científico y los ecosistemas	<ul style="list-style-type: none"> - Relacionar la teoría de los ecosistemas y la agricultura ecológica. - Definir el proceso de la fotosíntesis. - Diferenciar el concepto y la teoría científica. 		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar números naturales, cardinales y ordinales. - Diferenciar el uso de los números positivos y negativos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leer mapas conceptuales. - Conjuguar verbos regulares e irregulares en diferentes tiempos.
8. El milagro de la vida humana	<ul style="list-style-type: none"> - Explicar la importancia de las células en los seres vivos. - Ubicar las características del aparato reproductor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valorar los cuidados en la natalidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender el concepto de número decimal. - Leer números decimales. - Identificar diferentes clases de números decimales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer las características de los medios masivos de comunicación. - Discutir la responsabilidad social de los medios de comunicación.
9. La Tierra y el Sistema solar		<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los movimientos de rotación y traslación de los planetas. - Relacionar el movimiento de traslación con los cambios climáticos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Orientarse en un planisferio ubicando latitudes y longitudes. - Establecer equivalencias entre fracciones y decimales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Relacionar textos e imágenes en las lecturas.

10. El gobierno colombiano		<ul style="list-style-type: none"> - Definir en qué consiste el gobierno y cómo se compone. - Ubicar las ramas, instituciones y funciones del gobierno colombiano. - Valorar alternativas de definición participativa del presupuesto público. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sumar, restar y multiplicar fraccionarios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Definir y ubicar adverbios en oraciones. - Elaborar un acta de reuniones siguiendo el formato.
11. Historia reciente		<ul style="list-style-type: none"> - Definir en qué consistió el Frente Nacional. - Revisar acontecimientos que marcaron la historia de los gobiernos recientes. - Examinar problemas 	<ul style="list-style-type: none"> - Ordenar decimales. - Sumar y restar números decimales y enteros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Determinar los elementos que constituyen la comunicación
12. Regalías: dinero de todos	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar los beneficios de los recursos del carbón/ oro/ petróleo/minería (según región). - Caracterizar los principales recursos minerales del país. 		<ul style="list-style-type: none"> - Realizar divisiones de decimales. 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar los niveles de lectura y escucha comprensiva. - Producir un memorando siguiendo su formato. - Producir un informe de acuerdo a su formato.
13. Colombia tierra querida	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar fortalezas y debilidades del manejo del medio ambiente. - Estudiar algunos aspectos productivos del país. - Examinar relaciones entre el comercio y el empleo en Colombia. 		<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar las propiedades de los números decimales. - Identificar las funciones y el manejo de las operaciones básicas en la calculadora corriente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diferenciar algunos géneros de la novela escrita. - Ubicar algunos representantes de la literatura colombiana
14. Un estado y una nación posibles		<ul style="list-style-type: none"> - Reconocer la importancia de la Constitución en la vida nacional. - Reflexionar sobre Colombia como una nación pluriétnica y multicultural. 		

Anexos ■■■

ANEXO 1**CARACTERIZACIÓN DE LA ZONA**

(Para ser diligenciado por el coordinador regional)

Departamento	Municipio	Fecha del registro
Gestor local		

1. Datos del censo del municipio

Categoría	No.
Población total	
Total mujeres	
Total hombres	
Total mujeres mayores de 15 años	
Total hombres mayores de 15 años	
Personas mayores de 15 años sin concluir CICLO I	
Personas analfabetaS	
Fuente:	

2. Instituciones educativas en la zona en las que podría implementarse A Crecer

Nombre Institución	Sede	personas

3. Organizaciones comunitarias de apoyo en la zona

Organización	Servicio	Persona responsable	Teléfono

ANEXO 2

FORMATO HOJA DE VIDA

Cargo al que aspira: _____

1. Datos Personales

Primer apellido	Segundo apellido (o de casada)	Nombres
Documento de identificación C.C <input type="checkbox"/> C.E <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No. _____		Sexo F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
		Nacionalidad País Col. <input type="checkbox"/> Extranjero <input type="checkbox"/> _____
Libreta militar Primera Clase <input type="checkbox"/> Segunda Clase <input type="checkbox"/> Número _____		
Fecha y lugar de nacimiento Fecha Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/> País _____ Depto _____ Municipio _____		Dirección de correspondencia Depto _____ Municipio _____ Teléfono _____ email _____

2. Formación Académica

Educación Básica y Media

Marque con una X el último grado aprobado:

Educación Básica											Normalista: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
Primaria					Secundaria						Título obtenido:	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	Fecha de Grado MES <input type="text"/> <input type="text"/> AÑO <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

Educación Superior

Relacione en orden cronológico los estudios realizados, comenzando por el último, de acuerdo con la siguiente clasificación de modalidad académica:

TC (Técnica) TL (Tecnológica) TE (Tecnológica especializada) UN (Universitaria)
 ES (Especialización) MG (Maestría) DOC (Doctorado o PHD)

Modalidad Académica	No. de Semestres Aprobados	Graduado		Nombre de los estudios o título obtenido	Terminación	
		Si	No		Mes	Año

3. Experiencia Laboral

Relacione su experiencia laboral o de prestación de servicios, relacionada con el cargo, en estricto orden cronológico comenzando por el actual.

Empleo actual o contrato			
Empresa o entidad	Pública	Privada	País
Departamento	Municipio	Correo Electrónico Entidad	
Teléfonos	Fecha De Ingreso Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	Fecha De Retiro Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	
Cargo o contrato actual	Dependencia	Dirección	

Empleo o contrato			
Empresa o entidad	Pública	Privada	País
Departamento	Municipio	Correo electrónico entidad	
Teléfonos	Fecha de ingreso Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	Fecha de retiro Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	
Cargo o contrato	Dependencia	Dirección	

Empleo o contrato			
Empresa o entidad	Pública	Privada	País
Departamento	Municipio	Correo electrónico entidad	
Teléfonos	Fecha de ingreso Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	Fecha de retiro Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	
Cargo o contrato	Dependencia	Dirección	

Empleo o contrato			
Empresa o entidad	Pública	Privada	País
Departamento	Municipio	Correo electrónico entidad	
Teléfonos	Fecha de ingreso Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	Fecha de retiro Día <input type="text"/> Mes <input type="text"/> Año <input type="text"/>	
Cargo o contrato	Dependencia	Dirección	

Tiempo total de experiencia: _____ años

Es docente vinculado SI NO

Fuente del recurso _____

Tipo de contrato: _____

4. Experiencia Específica

Experiencia Docente

Señale cuál ha sido su experiencia impartiendo clases, indicando el número de años para cada caso:

Nivel/ciclo	Años	Modelos educativos	Años	Modelos educativos	Años
Preescolar		Aceleración del Aprendizaje		SER	
Básica primaria		Telesecundaria		Cafam	
Básica secundaria		Postprimaria		A Crecer	
Media		Escuela Nueva		Otro ¿cuál?	
Superior		SAT			

Tiempo total de experiencia docente: _____ años

(Reporte la experiencia en años cronológicos. No por la suma de las modalidades del servicio)

Experiencia Trabajo Comunitario

Relacione en orden cronológico su experiencia de trabajo con comunidad, comenzando por la experiencia más reciente:

Organización	Tipo	Cargo / Rol	Fecha de inicio	Fecha de terminación

Tiempo total de experiencia: _____ años

El aspirante acepta que la información que ha suministrado es veraz, en caso de comprobarse lo contrario, será retirado del proceso de selección y si ha sido seleccionado, se le cancelará el contrato u orden de servicio.

Firma del aspirante: _____ C.C. _____

ANEXO 3
INFORMACIÓN UBICACIÓN DEL GRUPO Y ACTA DE COMPROMISO
 (Para ser diligenciado por el gestor local)

Gestor:	Fecha: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>						
Facilitador:							
Departamento:	Municipio:						
Institución educativa:	Sede:						
Lugar donde funciona el grupo:							
	1. Salón de la Institución donde el grupo está inscrito en el SIMAT: Si__ No__ 2. Salón de otra Institución Educativa: Si__ No__ ¿Cuál? _____ 3. Otro espacio: ¿Cuál? _____						
Forma de llegar:							
Costo:							
Fecha de inicio de clases	HORARIOS (en hora militar 00 hasta las 24)						
Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	

Firma _____

Nombre del gestor

ACTA DE COMPROMISO

(Para ser diligenciada por el gestor local)

Yo _____, identificado con C.C: _____ de _____ en calidad de rector de _____, me comprometo a prestar apoyo administrativo y pedagógico para el correcto funcionamiento del Modelo A Crecer, que implementará sus actividades los días _____ en los horarios _____. Así mismo, velaré por la integración de los participantes y el facilitador a las dinámicas institucionales.

Yo / nosotros, los abajo firmantes como facilitadores del Modelo A Crecer, me comprometo / nos comprometemos a velar y promover en los participantes el cuidado del aula, el mobiliario y los recursos físicos asignados. Además, a estimular la vinculación del grupo a las dinámicas institucionales y a respetar el manual de convivencia de la institución.

Dada en _____ el día _____

En constancia firman:

RECTOR

GESTOR LOCAL
Nombre: _____
C.C.: _____

COMO FACILITADORES

_____ FIRMA	_____ FIRMA	_____ FIRMA
Nombre: _____	Nombre: _____	Nombre: _____
C.C.: _____	C.C.: _____	C.C.: _____

_____ FIRMA	_____ FIRMA	_____ FIRMA
Nombre: _____	Nombre: _____	Nombre: _____
C.C.: _____	C.C.: _____	C.C.: _____

ANEXO 4

FICHA DEL PARTICIPANTE

(Para ser diligenciado por el facilitador)

1. Gestor			
2. Facilitador			
3. Fecha de diligenciamiento			
Datos Personales			
4. Primer Nombre		5. Segundo Nombre	
6. Primer Apellido		7. Segundo Apellido	
Datos de Nacimiento			
8. Fecha	9. Departamento	10. Municipio	
Datos Documento			
11. Tipo	12. Documento	13. Dto Expedición	14. Mpio de Expedición
Datos			
15. Género <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	16. Estado Civil <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	17. Etnia	18. Personas a cargo
Ubicabilidad			
19. Barrio / Localidad / Vereda	20. Dirección		21. Rural <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N
	22. Teléfono <input type="checkbox"/> NT	23. Celular <input type="checkbox"/> NT	24. e-mail <input type="checkbox"/> NT
Estado			
25. Nivel SISBEN <input type="text"/> <input type="checkbox"/> NT	26. Desplazado <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	27. Desmovilizado <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> N	28. Ocupación
29. Interes desempeño laboral			

INSTRUCTIVO ANEXO 4**FICHA DEL PARTICIPANTE**

Campo	Claves			
3 y 8	Formato DD/MM/AAAA			
11	1 Cédula de Ciudadanía 2 Tarjeta de Identidad 3 Cédula de Extranjería ó Identificación de Extranjería 5 Registro Civil de Nacimiento 6 Número de Identificación Personal (NIP)	7 Número Único de Identificación Personal (NUIP) 8 Número de Identificación establecido por la Secretaría de Educación 9 Certificado Cabildo		
15	F Femenino / M Masculino			
16	1 Soltero 2 Casado 3 Viudo 4 Unión Libre 5 Separado			
17	00 Mestizo 01 Achagua 02 Amorúa 03 Andoque o Andoke 04 Arhuaco (IJKa) 05 Awa (CUAIKER) 06 Barea 07 Barazana 08 Barí (Motilón) 09 Betoye 10 Bora 11 Cabiyaari o Kawiyari 12 Carapana 13 Carijona o Karijona 14 Chimila (ETTE E´ NEKA) 15 Chiricoa 16 Cocama 17 Coconuco 18 Cofán o Kofán 19 Pijaos 20 Cubeo o Kubeo 21 Cuiba o Kuiba 22 Curripaco o Kurripako	23 Desano 24 Dujos 26 Embera Catio o Embera Katío 27 Embera Chami 28 Eperara Siapidara 29 Guambiano 30 Guanaca 31 Guayabero 33 Hitnú 34 Inga 35 Kamsa o Kaméntsá 36 Kogui 37 Koreguaje o Coreguaje 38 Letuama 39 Macaguaje o Makaguaje 40 Nukak (Makú) 41 Macuna o Makuna (Sara) 42 Masiguare 43 Matapí 44 Miraña 45 Muinane 46 Muisca 47 Nonuya	48 Ocaina 49 Nasa (Paéz) 50 Pastos 51 Piapoco (Dzase) 52 Piaroa 53 Piratapuyo 54 Pisamira 55 Puinave 56 Sáliba 57 Sikuaní 58 Siona 59 Siriano 60 Siripu o Tsiripu (Mariposo) 61 Taiwano (Tajuano) 62 TanimuKa 63 Tariano 64 Tatuyo 65 Tikuna 66 Totoró 67 Tucano (Desea) o Tukano 68 Tule (Kuna) 69 Tuyuka (Dojkapuara) 70 U´wa (Tunebo)	71 Wanano 72 Wayuu 73 Witoto 74 Wiwa (Arzario) 75 Waunan (Wuanana) 76 Yagua 77 Yanacona 78 Yauna 79 Yukuna 80 Yuko (Yukpa) 81 Yuri (Carabayo) 82 Yuruti 83 Zenú 84 Quillacingas 200 Negritudes 400 Rom
22,23, 24,25	NT	No tiene Información, se aplica para personas que no tengan ese dato		

Sesiones															
No.	Nombre de los participantes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Cantidad de horas asistidas por sesión													
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

Firma Facilitador: _____

Firma Gestor local: _____

ANEXO 6 INFORME DE NOVEDADES

(Para ser diligenciado por el facilitador, gestor local, coordinador regional)

Gestor:	Fecha:
Facilitador:	

Retiros

#	Nombre y apellido	Documento	Fecha DD/MM/AAAA	C	S	Causa
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

C: Hace referencia a la cartilla en la que se sucede la novedad S: Hace referencia a la sesión en la que se sucede la novedad

Ingresos

#	Nombre y apellido	Documento	Fecha DD/MM/AAAA	C	S	Causa
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

C: Hace referencia a la cartilla en la que se sucede la novedad S: Hace referencia a la sesión en la que se sucede la novedad
 Recuerde que los ingresos de nuevos participantes aplican únicamente hasta la sesión 7 de la primera cartilla. Para registro en el sistema de información se debe anexar fotocopia del documento de identidad, anexo 4 y resultado obtenido en la prueba de entrada.

En caso de fusión de grupos se debe relacionar tanto el facilitador al que pertenecía como al que recibe los participantes

Otras novedades

Hace referencia a: cambio de facilitador, cambio de lugar de ubicación del grupo o cambio de horario.

Firma Facilitador: _____

Firma Gestor local: _____

ANEXO 7
REGISTRO DE PROYECCIÓN
 (Para ser diligenciado por el facilitador)

Departamento	Municipio	Facilitador
Institución	Sede	Fecha del registro

No.	Nombres y apellidos	Continuidad en el sistema educativo ¹	Articulación con el ámbito laboral ²	Otro
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

No.	Nombres y apellidos	Continuidad en el sistema educativo ¹	Articulación con el ámbito laboral ²	Otro
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

¹ Indique la institución o la metodología en la que continuará.

² Indique el área o proyecto laboral.